

2019

RELATÓRIO DE GESTÃO



Conselho Regional de Medicina Veterinária
do Estado do Rio de Janeiro





Serviço Público Federal
Conselho Federal de Medicina Veterinária
Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Rio de Janeiro



Relatório de Gestão 2019

Relatório de Gestão do exercício de 2019 do Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Rio de Janeiro, apresentado ao Tribunal de Contas da União (TCU) como prestação anual a que esta Unidade está obrigada, nos termos do art. 70 da Constituição Federal.

SUMÁRIO

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

. Mensagem do presidente da unidade	06
. Identificação da Unidade	08
. Descrição das estruturas de governança	09
. Fatores externos relevantes	13
. Estrutura organizacional	14
. Cadeia de Valor	16

01

GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E ALOCAÇÃO DE RECURSOS

. Governança, Estratégia e Alocação de Recursos.....	18
. Canais de comunicação com profissionais e a sociedade em geral	19
. Principais objetivos estratégicos do exercício	20
. Principais programas, projetos e iniciativas executadas	21
. Valor total efetivamente gasto com a função de fiscalização do exercício profissional ...	25
. Valor total gasto com as demais atividades finalísticas	25
. Como a estrutura de governança acompanha a execução das ações	26

02

RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

. Riscos	28
. Oportunidades e Perspectivas	29

03

SUMÁRIO

RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

. Valor público e o objetivo do trabalho do CRMV-RJ	31
. Combate ao exercício ilegal da profissão	35
. Gestão orçamentária e financeira	39
. Gestão de Pessoas	42
. Gestão de licitações e contratos incluindo de TI	43
. Gestão patrimonial e infraestrutura	45
. Locação de imóveis e equipamentos	47
. Gestão de custos	48

04

INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

. Declaração do Contador	50
. Balanços, Demonstrações e Notas Explicativas	51

05

ANEXOS E APÊNDICES

. Ata da XIII sessão plenária extraordinária so CRMV-RJ - Gestão 2017/2020	62
. Parecer da Comissão de Tomada de Contas	65
. Declaração de Integridade do Relato Integrado	66

ANEXOS E
APÊNDICES



Mensagem do Presidente da Unidade

Em mais um ano à frente da gestão do Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Rio de Janeiro (CRMV-RJ), para o triênio 2017-2020, a Diretoria Executiva e Conselheiros ratificaram o compromisso com a defesa e proteção da sociedade fluminense, norteados pela Lei nº 5.517/68 e Lei nº 5.550/68. Também reafirmamos o nosso comprometimento com o fortalecimento e a valorização da Medicina Veterinária e a Zootecnia, promovendo uma gestão ainda mais próxima e participativa.

Em 2019, com o objetivo de aumentar a área de cobertura da nossa fiscalização em todo o estado do Rio de Janeiro, seguimos um planejamento mais assertivo que obteve 98% de efetividade. Foram fiscalizados em todo o exercício mais de 5.000 estabelecimentos veterinários, em 90 dos 92 municípios fluminenses. Com uma postura mais educativa e orientativa nas ações fiscalizatórias, obtivemos a regularização de cerca de 900 estabelecimentos junto ao CRMV-RJ. Também foram averiguadas 58 denúncias, das quais seis foram encaminhadas ao Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro (MPRJ) por se tratar de suposta prática de exercício ilegal da profissão de médico-veterinário.

Fechamos o exercício com 7.745 empresas ativas e 11.117 médicos-veterinários e zootecnistas em plena atividade. Como forma de otimizar os nossos processos internos e facilitar a expedição de documentos aos profissionais e estabelecimentos registrados, foram emitidos 1.845 Certificados de Regularidade on-line e 4.036 Anotações de Responsabilidade Técnica homologadas eletronicamente. Também facilitamos o acesso aos serviços prestados na sede ao disponibilizar as nossas equipes administrativa e financeira por meio da iniciativa CRMV-RJ Itinerante pelo interior do estado.

Outra premissa da nossa gestão, a valorização profissional por meio da capacitação técnico-científico dos profissionais, teve continuidade o projeto de educação continuada Vet Meeting, levando conhecimento a mais de 400 participantes pela capital e pelo interior do estado. Com o intuito de resguardar a ética profissional e combater o exercício ilegal da profissão, promovemos, ainda, o Curso Básico de Responsabilidade Técnica para 561 médicos-veterinários e zootecnistas.

Entretanto, é notório que estes números expressivos somente foram possíveis de ser alcançados devido à gestão responsável do orçamento aprovado, equilibrando as arrecadações oriundas das anuidades e taxas com a redução das despesas para o exercício em questão, visando à economicidade, à transparência e à assertividade das ações planejadas.

Todavia, sabemos que as informações constantes deste Relatório de Gestão Integrado (RGI) expressam integralmente o compromisso assumido com o aperfeiçoamento contínuo do nosso trabalho para prestarmos cada vez mais um serviço eficiente, efetivo e de qualidade aos médicos-veterinários, zootecnistas e à sociedade fluminense.

Romulo Cezar Spinelli Ribeiro de Miranda
Presidente do CRMV-RJ



Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

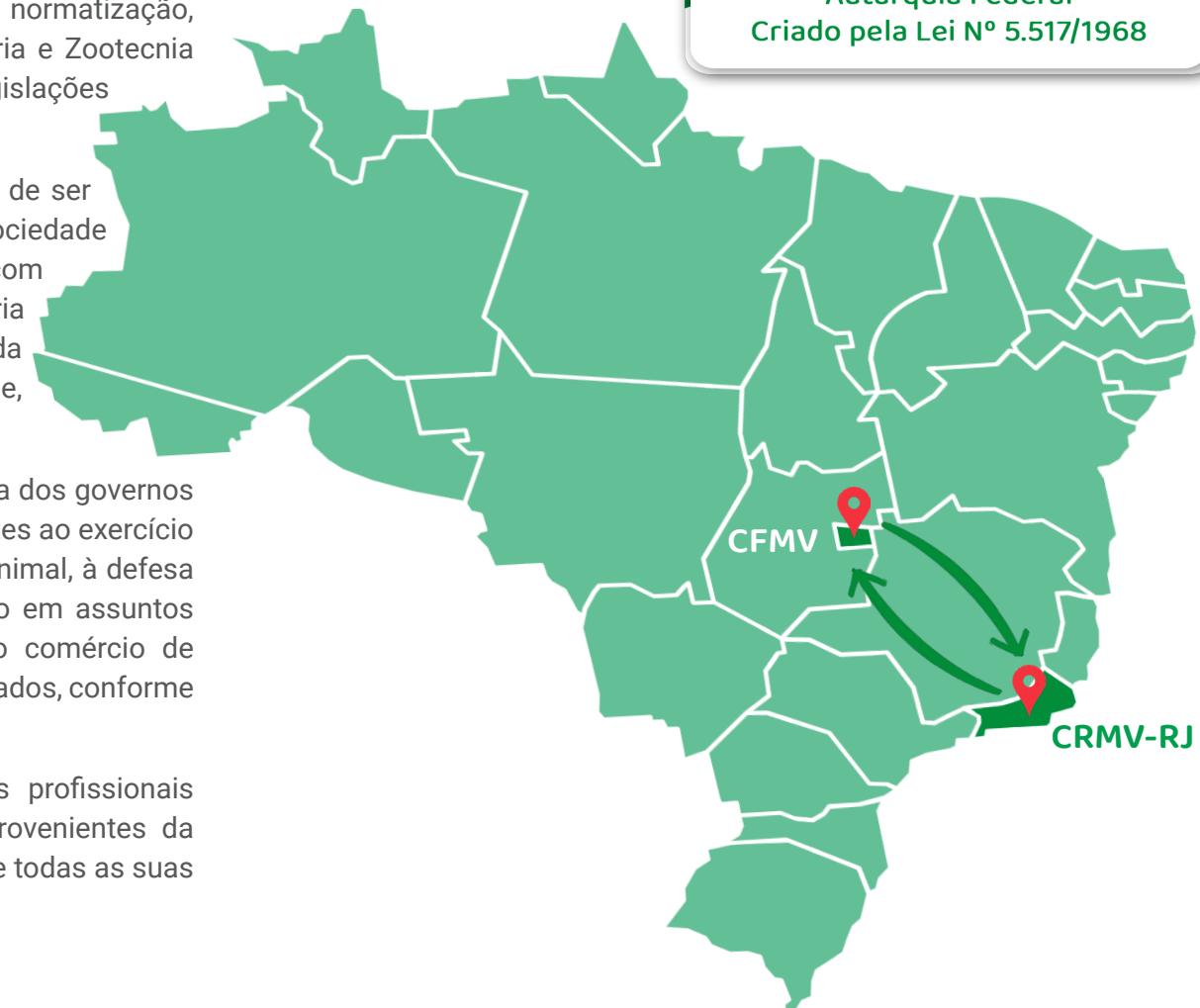
O Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Rio de Janeiro (CRMV-RJ) integra o Sistema Conselho Federal de Medicina Veterinária e Conselhos Regionais de Medicina Veterinária (Sistema CFMV/CRMVs).

Tem como missão proteger a sociedade por meio da normatização, orientação, fiscalização e valorização da Medicina Veterinária e Zootecnia no Estado do Rio de Janeiro, disciplinando por meio de legislações específicas próprias e/ou emanadas pelo CFMV.

O CRMV-RJ busca realizar sua missão pautado pela visão de ser uma entidade inovadora e moderna, reconhecida pela sociedade pela excelência na prestação dos serviços, comprometida com o desenvolvimento e a valorização da Medicina Veterinária e Zootecnia fluminense. Fundamenta-se nos valores da Excelência, Respeito, Aperfeiçoamento Contínuo, Efetividade, Comprometimento, Responsabilidade Social, Ética e União.

Compete, ainda, ao CRMV-RJ servir como órgão de consulta dos governos da União, dos Estados e dos Municípios em assuntos referentes ao exercício profissional, ao ensino, à pesquisa, à extensão, à produção animal, à defesa sanitária, à saúde pública e ao meio ambiente, assim como em assuntos direta ou indiretamente relacionados com a indústria e o comércio de produtos veterinários, produtos de origem animal e seus derivados, conforme a Resolução CFMV nº 591, de 26 de junho de 1992.

É mantido por anuidades pagas obrigatoriamente pelos profissionais e empresas registrados, além de taxas e emolumentos provenientes da emissão de documentos. Desta forma, deve prestar contas de todas as suas receitas e despesas.



DESCRÍÇÃO DAS ESTRUTURAS DE GOVERNANÇA

A estrutura de governança legislativa, deliberativa e executiva do CRMV-RJ é composta pela Presidência, auxiliada pela Diretoria Executiva: Vice-presidência, Secretaria-geral e Tesouraria; e Plenário, que é integrado pela Diretoria Executiva e por 12 conselheiros, sendo seis efetivos e seis suplentes, conforme Resolução CFMV nº 591/1992, que normatiza o Regimento Interno Padrão (RIP) dos Conselhos Regionais de Medicina Veterinária.



Romulo Cesar Spinelli Ribeiro de Miranda - CRMV-RJ 2773 – Presidente

Médico veterinário formado pela Universidade Federal Fluminense (UFF). Coordenador Estadual do Programa de Sanidade dos Suínos. Responsável pelos Programas de Defesa Sanitária Animal do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (Mapa), na Região Serrana do estado do Rio de Janeiro. Exerceu o cargo de chefe do Serviço Nacional de Formação Profissional Rural do Centro Norte Fluminense. Possui o Título de Benemérito do Estado do Rio de Janeiro, entregue pela Assembleia Legislativa do Estado do Rio de Janeiro (Alerj). Membro do Conselho Nacional de Pecuária de Corte e da Academia de Medicina Veterinária no Estado do Rio de Janeiro (AMVERJ).

Compete à Presidência do CRMV-RJ cumprir todos os itens elencados abaixo determinados pelo artigo 11 da Resolução do CFMV nº 591, de 26 de junho de 1992:

- a) cumprir e fazer cumprir, na área da jurisdição do Conselho, a legislação vigente, assim como as Resoluções do CFMV, as do próprio Regional e emanações outras dispostas pelo Plenário;
- b) dirigir o Conselho e representá-lo em juízo ou fora dele;
- c) dar posse aos membros, efetivos e suplentes, do Conselho;
- d) designar Relator para as matérias a serem submetidas ao Plenário;
- e) presidir as Sessões Plenárias, proclamando as decisões adotadas;
- f) proferir voto de qualidade, em caso de empate em Plenário;
- g) assinar, juntamente com o Secretário-Geral, as Resoluções do Conselho;
- h) delegar a representação do Conselho, sempre que impossibilitados os membros da Diretoria Executiva;
- i) zelar pelo bom funcionamento do Conselho, expedindo os atos administrativos adequados;
- j) constituir comissões especiais com a finalidade de elaborar estudos e/ou trabalhos de interesse do Conselho;
- l) levar ao conhecimento do Plenário o “quadro de servidores” e respectiva matéria salarial;
- m) admitir e dispensar servidores, assim como conceder licenças e férias, ou impor penas disciplinares;
- n) coordenar os trabalhos de elaboração do orçamento (e eventuais reformulações) do Conselho, a ser submetido à deliberação do Plenário;
- o) autorizar o pagamento de despesas, requisitar passagens e movimentar, com o Tesoureiro, as contas bancárias, assinando cheques, balanços e outros documentos pertinentes à administração financeira do Conselho;
- p) propor ao Plenário a abertura de crédito e a transferência de recursos necessários à execução plena das atividades do Conselho, quanto aos demais assuntos e matérias de sua competência, previstos em lei e neste Regimento;
- q) ordenar - independentemente de autorização do Plenário - despesas cujo valor prescinda de licitação, observadas suas respectivas modalidades, obrigando-se, contudo, a efetuar levantamento prévio de preços, que permita a obtenção de, no mínimo, 3 (três) orçamentos distintos. Submetendo, outrossim, à autorização do Plenário, os investimentos e/ou custeos cujos valores, por força de lei, dependam de licitação;
- r) dispensar licitação, respeitadas as disposições legais vigentes;

DESCRÍÇÃO DAS ESTRUTURAS DE GOVERNANÇA

- s) apresentar ao Plenário, até 31 de janeiro, o Relatório Anual (administrativo; contábil - financeiro e patrimonial) do CRMV, referente ao exercício anterior a ser, posteriormente, submetido ao CFMV;
- t) decidir - "ad referendum" do Plenário - os casos de urgência; inclusive sobrestando em situações excepcionais - decisões do Colegiado deliberativo;
- u) submeter à aprovação do Plenário os requerimentos de inscrições de profissionais, após devidamente formalizados e instruídos;
- v) levar, à apreciação do Plenário, até 30 (trinta) de dezembro, o "Plano de Trabalho", elaborado pela Diretoria, a ser executado no exercício seguinte;
- x) processar e realizar os procedimentos específicos de infração ético-disciplinar, no âmbito do CRMV-RJ cumprindo o que determina a Resolução CFMV nº 875 de 12 de dezembro de 2007.



Jorge da Silva Pereira - CRMV-RJ 2403 - Vice-Presidente

Médico veterinário formado pela Universidade Federal Fluminense (UFF). Atua na Área de Oftalmologia Veterinária. Possui pós-graduação em Oftalmologia Veterinária pelo Caspary Research Institute, de Nova York e pelo Harbour UCLA, de Los Angeles. Mestre em Oftalmologia Veterinária pela Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro (UFRRJ) e mestrando em Parasitologia Oftálmica pela UFRRJ. Exerceu o cargo de presidente da Associação Nacional de Clínicos Veterinários de Pequenos Animais do Estado do Rio de Janeiro (Anclivepa-RJ), na gestão 1998-2000. Membro da Academia de Medicina Veterinária no Rio de Janeiro (AMVERJ). Diretor do Centro de Estudos, Pesquisa e Oftalmologia Veterinária (CEPOV).

Assim como no item anterior, cabe ao vice-presidente cumprir todos os itens elencados abaixo determinados pelo artigo 12 da Resolução CFMV nº 591/92:

- a) substituir o presidente em suas faltas ou impedimentos eventuais ou definitivos;
- b) colaborar com o presidente no exercício das atribuições que lhe são afetas;
- c) participar das Sessões Plenárias relatando, discutindo e votando a matéria em pauta.



Diogo Alves da Conceição - CRMV-RJ 6990 - Secretário-geral

Médico veterinário formado pela Universidade Federal Fluminense (UFF). Atua na Área de Clínica Médica Veterinária e Cirurgia de Pequenos Animais. Atualmente, ocupa o cargo de tesoureiro da Associação Nacional de Clínicos Veterinários de Pequenos Animais do Estado do Rio de Janeiro (Anclivepa-RJ), na gestão 2016-2018. Homenageado com a Medalha São Francisco de Assis por relevantes serviços prestados aos animais de Niterói, pela Câmara de Vereadores de Niterói. Primeiro médico veterinário do estado do Rio de Janeiro a ganhar o Prêmio Veterinário do Ano, em 2016, pela Anclivepa Brasil e Vtnil.

DESCRIÇÃO DAS ESTRUTURAS DE GOVERNANÇA

Ao secretário-geral compete:

- a)** substituir o vice-presidente e o tesoureiro em suas faltas ou impedimentos eventuais;
- b)** coordenar e dirigir os serviços administrativos da Secretaria do Conselho;
- c)** examinar os requerimentos e processos de registros em geral, fazendo expedir as respectivas carteiras ou documentos de registro de empresas, devidamente assinados pelo presidente;
- d)** zelar pelo controle do expediente;
- e)** fazer protocolizar o expediente, remetendo-o ao presidente para conhecimento, a quem compete proferir os despachos interlocutórios e as decisões monocráticas cabíveis;
- f)** organizar, disciplinar e manter atualizado o registro de profissionais e de empresas;
- g)** expedir certidões, após assinadas pelo presidente;
- h)** propor ao presidente as medidas necessárias à execução dos serviços administrativos da Secretaria do Conselho em nível de “pessoal”, tais como: admissão, dispensa, bem como recomendar penas disciplinares;
- i)** elaborar e submeter ao presidente o quadro de servidores, a tabela de férias,

bem como os requerimentos e pedidos de licença, devidamente instruídos;

- j)** preparar, juntamente com o presidente, a pauta dos trabalhos e a ordem do dia das Sessões;
- l)** participar, juntamente com o tesoureiro, na elaboração da proposta e eventuais reformulações orçamentárias do Conselho, sob a coordenação do presidente;
- m)** elaborar, juntamente com o presidente, o Relatório Anual do CRMV;
- n)** cumprir outras funções de direção administrativa que lhe forem determinadas pelo presidente;
- o)** zelar pela conservação dos bens móveis e imóveis do Conselho;
- p)** participar das decisões do Plenário relatando, discutindo e votando a matéria em pauta;
- q)** elaborar, juntamente com o tesoureiro, a matéria salarial dos servidores do Conselho, submetendo-a ao presidente;
- r)** participar ao Plenário o movimento da Secretaria compreendido entre as Sessões;
- s)** elaborar e manter atualizado, juntamente com o tesoureiro, o Inventário Físico-Financeiro do CRMV.



Paulo Henrique Pereira de Moraes - CRMV-RJ 496 - Tesoureiro

Zootecnista formado pela Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro (UFRRJ). Possui licenciatura em Ciências Biológicas pela UFRRJ, mestrado em Ciência e Tecnologia do Leite e Derivados pela Universidade Federal de Juiz de Fora (UFJF). Especialista em Gestão em Administração Pública pela Universidade Federal Fluminense (UFF). Está cursando Mestrado em Higiene Veterinária e Processamento Tecnológico de Produtos de Origem Animal, na UFF. É Zootecnista da Defesa Agropecuária, da Secretaria Estadual de Agricultura, Pecuária e Abastecimento (SEAPA-RJ)

Ao tesoureiro compete:

- a)** substituir o secretário-geral em suas faltas ou impedimentos eventuais;
- b)** dirigir o Setor de Administração Financeira do Conselho;
- c)** conservar, sob sua guarda, os papéis de crédito, documentos, bens e valores da Tesouraria;
- d)** manter um rigoroso controle do numerário arrecadado ou atribuído ao Conselho, e da movimentação de conta bancária, no Banco do Brasil S.A. ou em outro estabelecimento bancário onde o CFMV mantenha convênio ou venha a autorizá-lo;

DESCRÍÇÃO DAS ESTRUTURAS DE GOVERNANÇA

- e) efetuar pagamentos, respeitada a previsão orçamentária, precedidos de autorização do presidente;
- f) endossar cheques para depositar e assinar, juntamente com o presidente, os cheques, sempre nominais, emitidos para efetuar pagamentos autorizados;
- g) fornecer ao presidente, mensalmente, balancetes da receita realizada e da despesa efetuada;
- h) participar, juntamente com o secretário-geral, na elaboração da proposta e eventuais reformulações orçamentárias do Conselho, sob a coordenação do presidente;
- i) preparar a prestação de contas anual do Conselho;
- j) propor ao presidente as medidas necessárias a execução dos serviços de administração financeira;
- l) participar das decisões do Plenário relatando, discutindo e votando a matéria em pauta;
- m) comunicar à Presidência débitos não saldados, para que o Conselho, como devedor, possa providenciar as medidas cabíveis;
- n) elaborar, juntamente com o presidente, o Relatório Anual;
- o) elaborar e manter atualizado, juntamente com o secretário-geral, o Inventário Físico-Financeiro do CRMV.

Ao Plenário (PL), compete:

- a) Observar as Resoluções emanadas do CFMV e as do próprio CRMV, assim como os demais diplomas legais vigentes;
- b) Deliberar quanto a necessidade de modificações no Regimento Interno, a serem submetidas à consideração e aprovação do CFMV;
- c) Julgar infrações à legislação pertinentes ao exercício da Medicina Veterinária e da Zootecnia, cometidas na jurisdição do Conselho, estabelecendo, em cada caso, a sanção legal adequada;
- d) Examinar e adotar medidas consideradas necessárias ao melhor rendimento das tarefas sob sua alcada;
- e) Sugerir ao CFMV as providências que julgar capazes de aperfeiçoar a regulamentação e o exercício das profissões de médico-veterinário e zootecnista;
- f) Examinar representações escritas e devidamente assinadas acerca dos serviços ou dos registros de profissionais e de empresas, assim como as infrações às normas atinentes à Medicina Veterinária e à Zootecnia;
- g) Funcionar como “Tribunal de Honra”, zelando pelo prestígio e bom nome das profissões;
- h) Deliberar quanto ao sistema de fiscalização do exercício da Medicina Veterinária e da Zootecnia;
- i) Deliberar quanto a forma e prestar, aos poderes públicos que atuam na jurisdição, assessoramento em assuntos e matérias de interesse profissional;
- j) Agir em colaboração recíproca com as entidades civis dos médicos-veterinários e dos zootecnistas da região, decidindo quanto à elaboração do plano de ação integrada que contemple a realização de congressos, simpósios, estudos ou outros tipos de eventos sobre matérias de competência das respectivas profissões, inclusive as de natureza cultural-científica;
- k) Aprovar a proposta orçamentária (e eventuais reformulações) elaborada(s) pela Diretoria Executiva (DE) com vistas à homologação pelo CFMV;
- l) Aprovar as prestações de contas da Diretoria Executiva, antes do seu encaminhamento ao CFMV;
- m) Apreciar e deliberar sobre o Relatório Anual da Diretoria Executiva, apresentado pelo presidente;
- n) Decidir sobre a aquisição ou alienação de bens imóveis do Conselho, ouvido o CFMV no caso de alienação;
- o) Discutir e votar os requerimentos de inscrições de profissionais;
- p) Eleger, nos termos das disposições gerais deste RIP, a Comissão de Tomada de Contas (CTC);
- q) Expedir as resoluções necessárias ao cumprimento das atribuições do Conselho.

FATORES EXTERNOS **RELEVANTES****1**

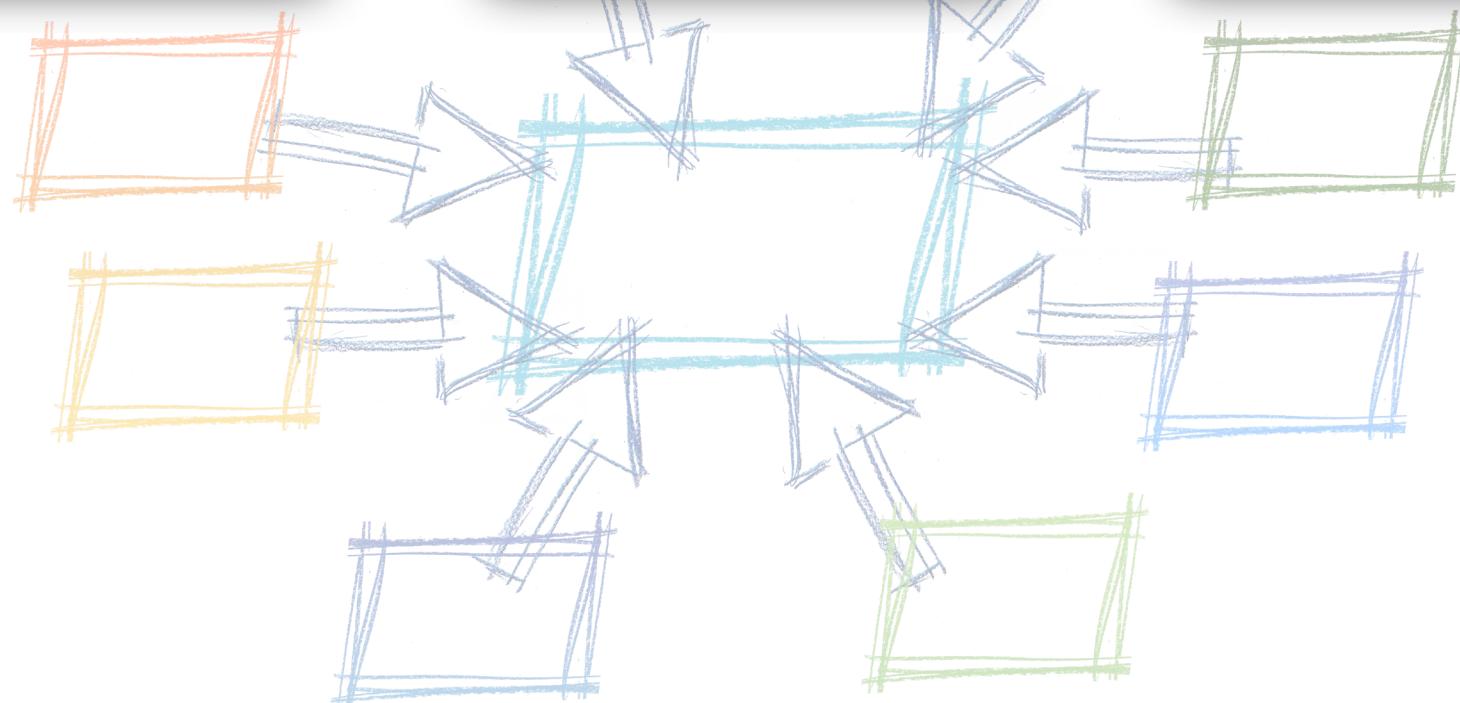
Decisão do **STJ** que **desobrigou empresas** que comercializam produtos de uso veterinário e animais a se registrarem junto ao CRMV-RJ e contratar médico veterinário como responsável técnico

2

Lei estadual **8531/2019**, que estabelece a obrigatoriedade de registro no CRMV-RJ das empresas que comercializem animais vivos, ofereçam serviços de higiene e embelezamento de animais

3

O impedimento da fiscalização em **locais de risco**, que ameaça a integridade física do agente de fiscalização



ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



Gestão e Controle Organizacional

A Gestão e o Controle Organizacional são efetuados por meio dos setores internos da Autarquia: Atendimentos e Registros, Financeiro, Fiscalização, Departamento Pessoal, Gestão de Pessoas, Compras e Licitações, Processos Éticos e Tecnologia da Informação; e de comissões criadas para determinados fins.



Atendimento e Registros

O Setor de Atendimentos e Registros é responsável por atividades ligadas aos processos finalísticos da Autarquia, de acordo com a Lei 5.517/68 e Resoluções específicas, como a nº 1041/13, no que se refere à inscrição de pessoa física, registro de pessoa jurídica, cadastramento de ART e os subprocessos que derivem destes, como cancelamentos, transferências de pessoas físicas entre regionais, emissão de certificado de regularidade para estabelecimentos devidamente registrados, certidões de pessoa física e jurídica, dentre outros.



Assessoria de Comunicação

Compete à Assessoria de Comunicação auxiliar de forma estratégica as ações de comunicação promovidas pelo CRMV-RJ para valorização da Medicina Veterinária e Zootecnia no estado do Rio de Janeiro, bem como esclarecer à sociedade sobre a importância destas profissões por meio de campanhas informativas. Cabe, ainda, a esta área a cobertura de eventos e acompanhamento de atividades do Conselho Regional.



Fiscalização

Cabe ao Setor de Fiscalização deste CRMV-RJ fiscalizar o exercício profissional da Medicina Veterinária, da Zootecnia e da prática da responsabilidade técnica, assim como das pessoas jurídicas constituídas sob qualquer das formas admitidas em lei, registradas e/ou obrigadas a se registrarem no CRMV-RJ, conforme a Lei nº 5.517/68 e resoluções específicas do próprio CRMV-RJ e CFMV.



Processos Éticos

O Setor de Processo Ético atende toda a demanda referente a denúncias que envolvem possíveis desvios éticos por parte dos Médicos Veterinários ou Zootecnistas. Sempre seguindo o Código de Ética do Médico Veterinário e o Código de Processo Ético, o setor dará o prosseguimento recebendo a denúncia, instaurando Processo Ético, instruindo o mesmo através de Depoimentos das partes e testemunhas, e por fim, levando até o julgamento do Médico Veterinário ou do Zootecnista. O setor ainda presta informações por e-mails, atendimento telefônico e também presenciais, dando todo o suporte ao denunciante, denunciado e também ao público em geral.



Eventos

O Setor de Eventos do CRMV-RJ tem como principal atribuição promover todas as ações administrativas para a realização do Programa de Valorização Profissional da Medicina Veterinária e da Zootecnia na realização de cursos, palestras, seminários, simpósios e feiras.

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



Financeiro

O Setor Financeiro do CRMV-RJ é composto pelas áreas de Contabilidade, Setor Tributário, Contas a Pagar e Contas a Receber. Compete a este setor efetuar o controle de pagamentos, sempre diligenciando para que a documentação esteja de acordo com as normas vigentes, efetuando as retenções sobre às Notas Fiscais quando necessário, efetuar o controle e a cobrança das receitas do Conselho que advém dos pagamentos de anuidades e taxas, por meio de boletos bancários, acompanhar as contas bancárias e, ainda, via Contabilidade efetuar o controle dos lançamentos contábeis e dos balancetes e dos relatórios do SISCONT.NET ainda, via Contabilidade, efetuar o controle dos lançamentos contábeis e dos balancetes e dos relatórios do SISCONT.NET.



Departamento Pessoal

O Departamento Pessoal desta entidade atua realizando tarefas específicas ligadas ao quadro de colaboradores do CRMV-RJ, desde a sua admissão até o seu último dia de atuação na empresa, como o pagamento de salários, transportes, férias, licença médica, 13º salário, vale refeição, cálculo de impostos, organização de horários e gestão do plano de saúde.



Assessoria da Presidência

É uma área diretamente ligada à Presidência, tendo como âmbito de ação o assessoramento e a assistência imediata, auxiliando-a no exame e trato dos assuntos políticos e administrativos.



Compras e Licitações

O Setor de Compras e Licitações sucede ordenadamente atos precedentes a contratações de obras, serviços, compras, alienações e locações, visando garantir a observância do princípio constitucional da isonomia e a selecionar a proposta mais vantajosa para a administração, ou seja, a que melhor atenda de maneira objetiva o interesse, racionalizando os seus procedimentos e a redução de custos em função do aumento da competitividade, de acordo com as Leis nº 8.666/93 e nº 10520/02.



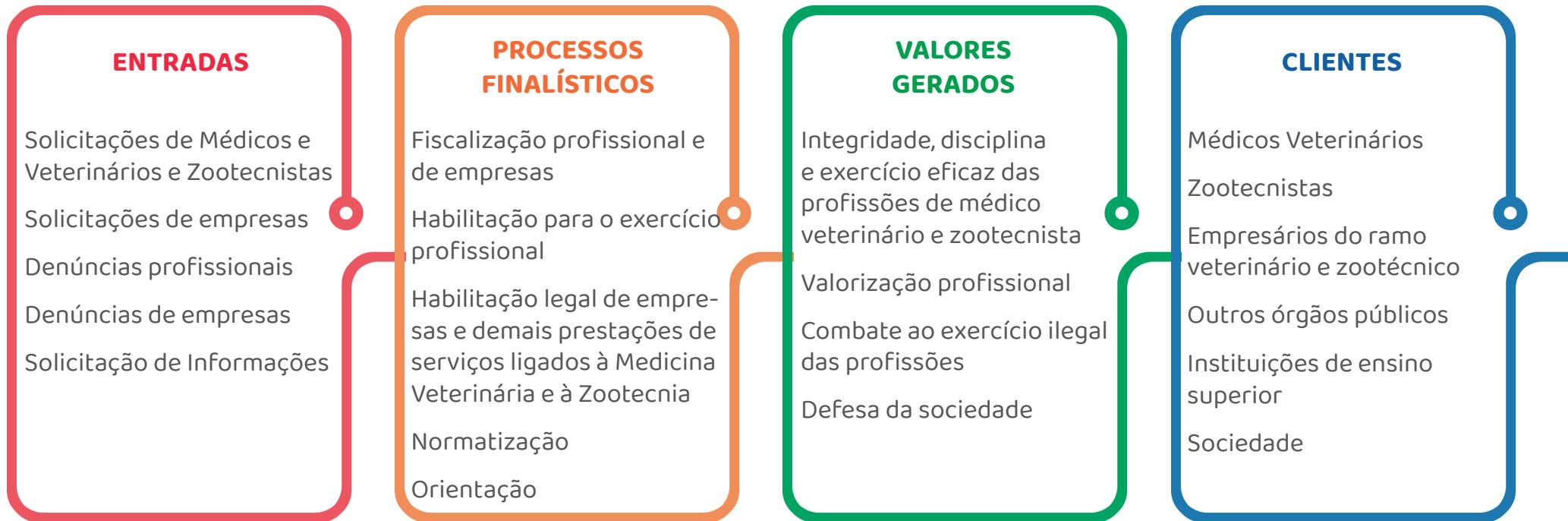
Tecnologia da Informação

As atribuições do Setor de Informática compreendem a manutenção dos equipamentos de Informática na instituição, e a orientação e suporte das tecnologias utilizadas no serviço, assim como a sugestão de novas tecnologias que possam optimizar e facilitar as rotinas de trabalho. Faz parte também a gestão das informações da instituição, incluindo sua segurança e disponibilidade para os servidores da unidade.



Gestão de Pessoas

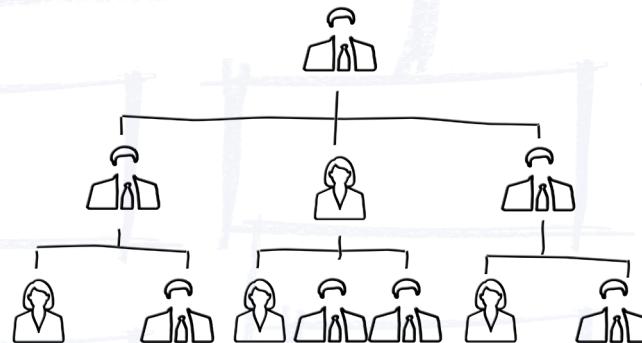
A Área de Gestão de Pessoas tem como papel administrar o capital humano do CRMV-RJ, trabalhar a capacitação, o envolvimento e desenvolvimento dos colaboradores. Assessorar o CRMV-RJ nos subsistemas de Recursos Humanos, como recrutamento, seleção, treinamento, bem como administrar o Plano de Cargos, Carreira e Remuneração, gestão do desempenho e apoiar os gestores na gestão do clima organizacional.

CADEIA DE **VALOR**



Governança, Estratégia e Alocação de Recursos

GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E ALOCAÇÃO DE RECURSOS



A estrutura de governança legislativa, deliberativa e executiva do CRMV-RJ é composta pela Presidência, auxiliada pela Diretoria Executiva: Vice-presidente, Secretário-geral e Tesoureiro; e Plenário que é integrado pela Diretoria Executiva e por 12 conselheiros, sendo seis efetivos e seis suplentes, conforme Resolução CFMV nº 591/1992, que normatiza o Regimento Interno Padrão (RIP) dos Conselhos Regionais de Medicina Veterinária.



CANAIS DE COMUNICAÇÃO COM PROFISSIONAIS E A SOCIEDADE EM GERAL



Site institucional (www.crmvrj.org.br): portal de notícias sobre o trabalho realizado pelo Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Rio de Janeiro (CRMV-RJ), orientações dos serviços administrativos prestados pelo CRMV-RJ, bem como acesso ao Portal da Transparência, de acordo com a Lei de Acesso à Informação. Somente no ano passado, foram contabilizados 166.979 visitantes no site institucional do Conselho Regional.



Facebook (www.facebook.com/CRMVRJ): página do CRMV-RJ na rede social Facebook, na qual são publicadas regularmente postagens de notícias do site institucional. Nesta página, também é possível receber mensagens dos usuários – profissionais e sociedade – que curtiram a página do CRMV-RJ referente a dúvidas frequentes, solicitações de informações e reclamações. No entanto, ao serem respondidos, os usuários ficam cientes de que a página do Facebook não é o canal oficial para prestar atendimentos e são orientados a entrar em contato com o setor respectivo do CRMV-RJ por e-mail ou telefone. Atualmente, a página do CRMV-RJ conta com

8.596 seguidores e 8.306 curtidas de pessoas que desejam receber as atualizações do Conselho Regional.



Instagram (@crmvrj): o perfil do CRMV-RJ, hoje, é o canal de comunicação de maior audiência com a sociedade e os profissionais dado o dinamismo próprio desta rede social. São postadas diariamente notícias referentes ao exercício profissional da Medicina Veterinária e Zootecnia, eventos promovidos pelo CRMV-RJ ou por outras instituições das áreas e ações realizadas pelo Conselho Regional. O Instagram @crmvrj já soma 6.928 seguidores, alcance de 9.634 contas únicas e um registro de 24.542 impressões, que é o total de vezes em que todas as publicações foram vistas.



Conselho de Perto (Whatsapp): o Conselho de Perto, canal de comunicação via Lista de Transmissão do Whatsapp, foi instituído em 2019 com o objetivo de enviar informação em primeira mão para os profissionais que se cadastraram. Este canal foi mais uma forma que o CRMV-RJ encontrou de estar perto dos médicos-veterinários e zootecnistas fluminenses, que já somam mais de 400 contatos.



PRINCIPAIS **OBJETIVOS ESTRATÉGICOS** DO EXERCÍCIO

- 💡 Buscar parceria com o Ministério público, visando combater o exercício ilegal da profissão.
- 💡 Interceder junto aos órgãos públicos, visando à abertura de novos concursos públicos nas esferas municipais, estadual e federal.
- 💡 Estimular os Assessores Regionais, nomeados pelo CRMV-RJ, a buscarem pela realização de palestras, simpósios e seminários que envolvam assuntos de interesse da classe.
- 💡 Buscar pela inserção de cursos e/ou palestras sobre a legislação do sistema CFMV/CRMV nas universidades, principalmente, no que diz respeito ao código de ética profissional.
- 💡 Resgatar o Programa de Educação Continuada (PEC) e otimizar a utilização do auditório do Conselho para a Classe.
- 💡 Manter o curso de RT presencial e online, e contar com empresas parceiras, com a finalidade de também, viabilizar cursos em áreas específicas para a classe.
- 💡 Manter o projeto itinerante, denominado Casa do Médico Veterinário e Zootecnista.



- 💡 Estreitar laços com os Zootecnistas
- 💡 Intensificação das ações de Marketing visando à valorização profissional
- 💡 Buscar uma interação maior com os serviços públicos que também possuem competência para fiscalizar os estabelecimentos médicos veterinários, tais como PROCON e Vigilância Sanitária, de modo que haja um entendimento claro sobre as atribuições de cada órgão
- 💡 Reorganizar/reestruturar o envio da revista do CRMV-RJ (Edição especial em comemoração aos 50 anos do CRMV)
- 💡 Realizar Benchmarking (pesquisa) junto a outros Conselhos, visando incorporar no âmbito do CRMV-RJ as melhores práticas e ideias.
- 💡 Melhoria na relação com profissionais inadimplentes, facilitando as formas de resolução de dívidas e priorizando a cobrança amigável
- 💡 Melhoria no sistema de atendimento, seja presencial, virtual ou por telefone, o que facilitará a comunicação com diversos setores do CRMV-RJ, trazendo maior agilidade e comodidade para a classe.

PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS EXECUTADAS PARA ATINGIMENTO DOS OBJETIVOS, COM INDICAÇÃO DOS RECURSOS ALOCADOS

No ano de 2019 o CRMV-RJ realizou 12 cursos de Responsabilidade Técnica, sendo um deles direcionado para Diretores e Coordenadores de Curso de Medicina Veterinária do Estado do Rio de Janeiro. Também foram realizados 19 palestras e cursos do Programa de Educação Continuada (PEC), em diversos municípios do Rio de Janeiro. Em outros eventos, o conselho esteve presente em congressos, seminários e reuniões, além de participar de eventos em parceria com instituições e empresas.

Alguns desses eventos tiveram custos, outros não, devido às parcerias, que custearam os gastos. Os quadros abaixo detalham os eventos em que o CRMV-RJ esteve presente.

CURSOS DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA

DATA	INVESTIMENTO	LOCAL	DESCRÍÇÃO
30/09/2019	R\$ 600,00	Auditório do CRMV-RJ	Curso de RT para Diretores e Coordenadores de Curso de Medicina Veterinária do Estado do RJ
30/01/2019	Não houve	Auditório do CRMV-RJ	Curso de Responsabilidade Técnica
27/02/2019	Não houve	Auditório do CRMV-RJ	Curso de Responsabilidade Técnica
27/03/2019	Não houve	Auditório do CRMV-RJ	Curso de Responsabilidade Técnica
29/05/2019	Não houve	Auditório do CRMV-RJ	Curso de Responsabilidade Técnica
26/06/2019	Não houve	Auditório do CRMV-RJ	Curso de Responsabilidade Técnica
31/07/2019	Não houve	Auditório do CRMV-RJ	Curso de Responsabilidade Técnica
30/08/2019	Não houve	Auditório do CRMV-RJ	Curso de Responsabilidade Técnica
25/09/2019	Não houve	Auditório do CRMV-RJ	Curso de Responsabilidade Técnica
31/10/2019	Não houve	Auditório do CRMV-RJ	Curso de Responsabilidade Técnica
21/11/2019	Não houve	Auditório do CRMV-RJ	Curso de Responsabilidade Técnica
12/12/2019	Não houve	Auditório do CRMV-RJ	Curso de Responsabilidade Técnica

PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS EXECUTADAS PARA ATINGIMENTO DOS OBJETIVOS, COM INDICAÇÃO DOS RECURSOS ALOCADOS

PROGRAMA DE EDUCAÇÃO CONTINUADA

DATA	INVESTIMENTO	LOCAL	DESCRÍÇÃO
04/09/2019	R\$ 533,40	Auditório do CRMV-RJ	Palestras Técnicas
17/12/2019	R\$ 787,00	Auditório do Restaurante Conde Gourmet – Rio de Janeiro/RJ	Vet Meeting Tijuca
13/06/2019	R\$ 795,00	Auditório do Instituto de Geociências da UFF – Niterói/RJ	Vet Meeting Niterói (Curso de RT, Atendimento Administrativo e Palestras)
05/06/2019	R\$ 1.101,60	Auditório do CRMV-RJ	Fórum Ações de Saúde Pública nos Municípios do Estado do Rio de Janeiro
03/05/2019	R\$ 1.800,00	Sede da UNIFESO - Teresópolis/RJ	1º Simpósio teórico-prático sobre Leishmaniose: Quebrando barreiras, sanando dúvidas, em parceria com a empresa VIRBAC
02/05/2019	R\$ 1.870,00	Edifício Largo do Machado Flex Center – Rio de Janeiro/RJ	Vet Meeting Largo do Machado (Curso de RT, Atendimento Administrativo e Palestra)
08/08/2019	R\$ 2.400,00	Espaço Taverna di Olicio's – Teresópolis/RJ	Vet Meeting Teresópolis (Curso de RT e Palestras Técnicas)
28/11/2019	R\$ 5.400,00	Auditório do Centro Universitário de Barra Mansa – Barra Mansa/RJ	Vet Meeting Barra Mansa (Atendimento administrativo, Curso de RT e palestras)
30/10/2019	R\$ 6.100,00	Auditório do Green Hotéis – Cabo Frio/RJ	Vet Meeting Cabo Frio (Atendimento administrativo, Curso de RT, Mesa Redonda e Palestra)
06/08/2019	R\$ 7.505,00	Auditório do Arcádia Mall – Petrópolis/RJ	Vet Meeting Itaipava (Atendimento administrativo, Curso de RT e Palestras Técnicas)
11/04/2019	R\$ 8.400,00	Hotel Caiçara de Itaperuna – Itaperuna/RJ	Vet Meeting Itaperuna (Curso de RT, Atendimento Administrativo e Palestras Técnico-Científica)

PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS EXECUTADAS PARA ATINGIMENTO DOS OBJETIVOS, COM INDICAÇÃO DOS RECURSOS ALOCADOS

PROGRAMA DE EDUCAÇÃO CONTINUADA			DESCRIPÇÃO
DATA	INVESTIMENTO	LOCAL	
09/10/2019	R\$ 9.614,41	Windsor Guanabara Hotel – Rio de Janeiro/RJ	Vet Meeting Rio de Janeiro (Palestras)
18 e 19/07/2019	R\$ 10.450,00	Auditório do Hotel Dominguez Master – Nova Friburgo/RJ e -IFF – Unidade de Formação de Cordeiro/ Pq. de Exp. Raul Veiga – Cordeiro/RJ	Vet Meeting Nova Friburgo e Cordeiro (Atendimento administrativo, Curso de RT e Palestras Técnicas)
30/05/2019	Custeado por empresas parceiras	Auditório do Mont Blanc Apart Hotel - Nova Iguaçu/RJ	Vet Meeting Nova Iguaçu – Fórum de Medicina Felina (Curso de RT, Atendimento Administrativo e Palestras)
14 a 18/10/2019	Não houve	Auditório do CRMV-RJ	I Curso de Capacitação para Responsável Técnico na Área de Varejo de Alimentos
13/08/2019	Não houve	Auditório do Le Mond Office Life – Nova Iguaçu/RJ	Vet Meeting Nova Iguaçu (Palestra)
16/07/2019	Não houve	Auditório da OAB São Gonçalo – RJ	Vet Meeting São Gonçalo (Atendimento administrativo, Curso de RT e Palestras Técnicas)
11/07/2019	R\$ 3.000,00 + outros, custeados por empresas parceiras	Auditório do Restaurante Matos – Volta Redonda/ RJ	Vet Meeting Volta Redonda (Atendimento administrativo, Curso de RT e Palestras Técnicas)
01 a 03/08/2019	R\$ 4.750,00 + outros, custeados por empresas parceiras	Auditório do Ramada Hotel – Campos dos Goytacazes/RJ	Vet Meeting Campos dos Goytacazes (Atendimento administrativo, Curso de RT e Palestras Técnicas)

PRINCIPAIS **PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS** EXECUTADAS PARA ATINGIMENTO DOS OBJETIVOS, COM INDICAÇÃO DOS RECURSOS ALOCADOS

OUTROS EVENTOS			
DATA	INVESTIMENTO	LOCAL	DESCRÍÇÃO
13/05/2019	R\$ 387,40	Instituto de Zootecnia da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro (UFRRJ) – Seropédica/RJ	Solenidade em comemoração ao Dia do Zootecnista, em parceria com Instituto de Zootecnia da UFRRJ
10 e 11/12/2019	R\$ 1.542,40	Auditório do CRMV-RJ	Reunião em comemoração aos 50 anos de criação do CRMV-RJ – Palestras, debates, homenagens e inauguração da galeria de ex-presidentes do CRMV-RJ
25/11/2019	R\$ 2.980,48	Auditório do CRMV-RJ	I Seminário Estadual de Educação em Medicina Veterinária – Aprendizagem por Competências
02 e 09/09/2019	R\$ 6.794,90	ALERJ e Jockey Club – Rio de Janeiro/RJ	Solenidade Dia do Médico Veterinário
18 e 19/06/2019	R\$ 7.200,00	Academia Militar das Agulhas Negras (AMAN) – Resende/RJ	I Seminário Acadêmico Muniz de Aragão – Novos Horizontes da Medicina Veterinária e Comemoração do Dia do Médico Veterinário Militar
28 a 30/03/2019	Não houve	Centro de Convenções Riocentro – Rio de Janeiro/RJ	Evento Parceria – Vets in Rio
03/04/2019	Não houve	Auditório do CRMV-RJ	Evento Parceria com a S/SUBVISA – Palestra sobre as novas regras de Licenciamento a partir do Código Sanitário
27/11/2019	Não houve	Auditório do CRMV-RJ	Palestra “O papel do Médico Veterinário como Responsável Técnico em Biotérios de Experimentação Animal”
19 a 21/11/2019	Não houve	Centro de Convenções Rio Centro – Rio de Janeiro/RJ	Stand do CRMV-RJ durante VIII Congresso da Anclivepa/Rio VET 2019

PRINCIPAIS **PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS** EXECUTADAS PARA ATINGIMENTO DOS OBJETIVOS, COM INDICAÇÃO DOS RECURSOS ALOCADOS



Valor total gasto com as demais atividades finalísticas
(Pessoal/Encargos/Benefícios)



Valor total gasto com indenizações a conselheiros, indicando o total gasto com diárias, jetons, auxílios representação e demais verbas indenizatórias

- \$ Diárias - R\$ 123.670,00
- \$ Jetons - R\$ 73.200,00
- \$ Verbas de representação - R\$ 900,00
- \$ Verbas indenizatórias - R\$ 24.000,00

COMO A ESTRUTURA DE GOVERNANÇA ACOMPANHA A EXECUÇÃO DAS AÇÕES QUE VISAM AO ATENDIMENTO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

A Diretoria do CRMV-RJ acompanha a execução das ações que visam o atendimento dos objetivos estratégicos realizando reuniões com as lideranças dos setores, bem como com a análise de relatórios. Todas as ações são periodicamente acompanhadas também pelos setores estratégicos que realizam a gestão orçamentária e financeira de forma criteriosa, revisando-se mensalmente os relatórios emitidos pelo sistema de contabilidade e comparando os valores orçados com os valores arrecadados para que haja total equilíbrio. Além disso, as lideranças realizam constantemente os procedimentos administrativos necessários para promover as soluções mais assertivas, o gerenciamento das ações e a melhorias contínuas dos processos.





Riscos, Oportunidades e Perspectivas

RISCOS

A diretoria do CRMV-RJ sabe da importância da gestão de riscos executa medidas para mitigá-los. Para isso, nossa identificação foi realizada através da contribuição dos setores em conjunto, os quais reuniram seus riscos, em ambiente externo e interno e quais as suas medidas de mitigação.

No ano de 2019, considerando a redução do número de empresas registradas no ano de 2018, intensificamos o cronograma de recuperação de crédito com a possibilidade de concessão de descontos nos juros e multa, conforme Resolução CFMV nº 1120/16 e disparamos e-mails e posts em nossas redes sociais (Site, Instagram, Facebook e Whatsapp) com a lembrança das datas de pagamento da anuidade do ano vigente e a possibilidade de desconto, conforme a Resolução CFMV nº 1224/2018, sendo essa comparação muito bem avaliada pelo setor financeiro e Diretores em reuniões Plenárias, através da emissão de extratos mensais, contabilizados em tabela e com separação entre arrecadação de anuidade de pessoa física e jurídica.

Na tabela a seguir, listamos os riscos e suas mitigações, separadas por setores, juntamente sua classificação de probabilidade de ocorrência.

Risco	Mitigação	Classificação
Área de risco para fiscalizar Divulgação de informação incorreta ou inverídica Acesso de pessoas sem identificação na repartição, com risco de acesso de pessoas mal intencionadas na repartição.	Tentativa de fiscalizar em dupla e encaminhamento para outros órgãos Checagem e apuração da informação com fontes confiáveis e técnicas. Aprovação de textos com a Diretoria Executiva antes da publicação. Implantação de processo de identificação e acompanhamento para acesso na sede.	Baixo Baixo Baixo
Dificuldade na especificação dos objetos do Termo de Referência (TR)	Qualificação do requisitante	Médio
Falhas na comunicação interna e externa Análise processual de forma equivocada Ausência de planejamento anual para contrações de serviços e aquisição de materiais	Maior integração e alinhamento dos processos entre setores e implantação e melhoria de POPs Treinamento da equipe com reciclagens, revisões e controle dos processos constantemente Planejamento no ano anterior, visando as contrações de serviços e aquisições do ano seguinte	Alto Alto Alto
Dificuldade de contratar um serviço ou adquirir material de qualidade Queda na arrecadação	Especificação bem elaborada do TR Aumento no controle da cobrança e atenção ao cronograma	Alto Alto



OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

A implantação de mais tecnologia é o desejo e a necessidade real desta Autarquia. Com ela podemos aprimorar, facilitar e agilizar os processos internos, demandando menos tempo e recursos financeiros, além de melhorar a comunicação com o ambiente externo e desburocratizar de modo geral o funcionamento do Conselho.

Oportunidades aproveitadas

Certificado de Regularidade em PDF - Com a implantação do Certificado em formato PDF, podemos economizar recurso financeiro, além de agilizar a entrega e desobrigação do responsável pela empresa de comparecer ao Conselho para tomar posse do documento.

Aquisição de imóvel - Graças à eficiência da administração financeira que esta gestão vem realizando, foi possível adquirir, no exercício de 2019, um novo andar e anexo no edifício comercial, onde hoje localiza-se nossa sede. A aquisição se fez necessária tendo em vista a atual realidade de expansão da Medicina Veterinária e Zootecnia fluminense, de maneira a oferecer um atendimento de melhor qualidade ao público em geral e aumentar o espaço físico para a contratação de novos fiscais e funcionários, por meio de concurso público.

Adoção do protesto em cartório - Também deve ser considerada como medida de melhoria a cobrança dos autos de multa devidos, bem como das anuidades inscritas em dívida ativa.

Instalação de linhas digitais - Foi efetuada uma alteração das linhas analógicas para digitais, proporcionando melhor qualidade ao efetuar e receber ligações telefônicas. Hoje temos um tronco digital com 30 linhas disponíveis para ligações. Pra receber, temos 7 linhas independentes que são administradas por uma central PABX.

Perspectivas para 2020

Implantação do Planejamento Estratégico - Em 2020 será priorizada pelo CRMV-RJ a criação e implantação do planejamento estratégico, identificando os pontos fortes e fracos, assim como oportunidades e ameaças da Autarquia,

além de implantar indicadores de performance, a fim de acompanhar mais efetivamente a evolução de seus serviços em busca de realizar a sua missão.

Organização do setor de fiscalização com a distribuição de tarefas e implementação de indicadores de performance, pois o objetivo do setor era alcançar em 2019 todos os municípios do estado do Rio de Janeiro. Atingimos 98%, devido à necessidade de aprimoramento do planejamento da rota dos agentes fiscais.

Arquivamento - O CRMV-RJ tem como objetivo aperfeiçoar o sistema de acordo com as exigências da Lei de Arquivo.

Avaliação de Desempenho - Realizar a aplicação da Avaliação de Desempenho em todos os funcionários efetivos do CRMV-RJ de acordo com o Plano de Cargos, Carreira e Remuneração, garantindo que todo o quadro efetivo seja avaliado e que 100% deste tenha o Programa de Desenvolvimento Individual (PDI) elaborado e acompanhado por seu líder imediato.

Melhoria no atendimento telefônico - Precisamos otimizar o menu da secretaria eletrônica, para que a ligação seja mais rápida e corretamente direcionada ao setor correto.

Antiga sede administrativa do CRMV-RJ - Havia sido prevista para o exercício de 2018 a venda do imóvel em Vila Isabel, o que ainda não foi efetivada por circunstâncias alheias a vontade da gestão, uma vez que o referido imóvel foi objeto de 3 (três) editais de licitação, na modalidade concorrência, conforme determina a Lei de Licitações e Contratos nº 8.666/93, os quais restaram desertos, em virtude da ausência de interessados na sua aquisição. Ressalta-se que a gestão continuará perseguindo a venda da antiga sede administrativa por meios legais, tendo em vista que a mesma não mais se amolda às atividades finalísticas da Autarquia.



Resultados e Desempenho da Gestão

VALOR PÚBLICO E O OBJETIVO DO TRABALHO DO CRMV-RJ

A fim de cumprir o propósito da Autarquia, pautado na Lei Federal nº 5.517/68, na Lei Federal nº 5.550/68, e nos demais dispositivos legais oriundos destas, no ano de 2019, a atual gestão do CRMV-RJ trabalhou com o objetivo de cumprir suas propostas iniciais de campanha, visando uma maior participação das classes em seus projetos, engajamento de seus colaboradores, bem como a melhoria de seus processos. Desta forma, foram executadas ações que contribuíram com a geração de seus valores.

Defesa da Sociedade

O CRMV-RJ foi criado pela Lei nº 5.517/68 com o objetivo de fiscalizar o exercício profissional da Medicina Veterinária e, por meio da Lei nº 5.550/68, da Zootecnia em prol da defesa e proteção da sociedade. Neste contexto, a sociedade enquanto consumidora dos bens e serviços inerentes à Medicina Veterinária e/ou à Zootecnia é quem merece guarda do órgão fiscalizador, que, por sua vez, acompanha de perto todas as ações praticadas, tanto pelas pessoas físicas (profissionais) quanto pessoas jurídicas (empresas) que lhes são jurisdicionadas. Diante disto, o CRMV-RJ vem atuando



de forma efetiva em relação à cobrança da presença do responsável técnico (RT) devidamente habilitado em estabelecimentos veterinários e zootécnicos para garantir a segurança, a qualidade e o bem-estar dos consumidores e dos animais atendidos nos estabelecimentos, além de destacar a importância destes profissionais em inúmeras questões que versem sobre saúde pública e alimentos, bem como biodiversidade. Importante ressaltar, ainda, que os demais valores gerados pelo CRMV-RJ são igualmente voltados para a defesa e proteção da sociedade.

Integridade, Disciplina e Exercício Eficaz das Profissões de Médico-Veterinário e Zootecnista

A fim de gerar o valor necessário aos profissionais e empresas devidamente registrados, o CRMV-RJ buscou alternativas de melhoria contínua nos seus serviços. Uma das ações que se tornaram constantes e contribuíram para

o aumento de seu desempenho foi a realização de Benchmarking junto a outros Conselhos Profissionais, visando incorporar no âmbito do CRMV-RJ as melhores práticas e ideias. No exercício de 2019, o CRMV-RJ participou de encontros promovidos no CFMV, que visavam melhorias nos processos e alinhamento do trabalho



realizado pelo Sistema CFMV/ CRMVs. Além disso, estreitou relações com outros CRMVs e demais Conselhos de Classe, aproveitando a oportunidade de se comparar as atividades, assim como avaliar a grande semelhança entre processos administrativos realizados, a fim de melhorar cada vez mais seus serviços.

Entretanto, a digitalização de informações e documentos e a informatização das atividades de registro e parcelamento de débitos, ainda não foram possíveis no exercício de 2019, tendo em vista que este Regional está pleiteando em conjunto com o CFMV a implantação do Sistema Eletrônico de Informações (SEI) junto ao Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

VALOR PÚBLICO E O OBJETIVO DO TRABALHO DO CRMV-RJ

Integridade, Disciplina e Exercício Eficaz das Profissões de Médico-Veterinário e Zootecnista

Foram efetuadas, também, algumas melhorias no sistema de atendimento, virtual e telefônico, facilitando a comunicação com diversos setores do CRMV-RJ, trazendo maior agilidade e comodidade para a classe, sendo estas:

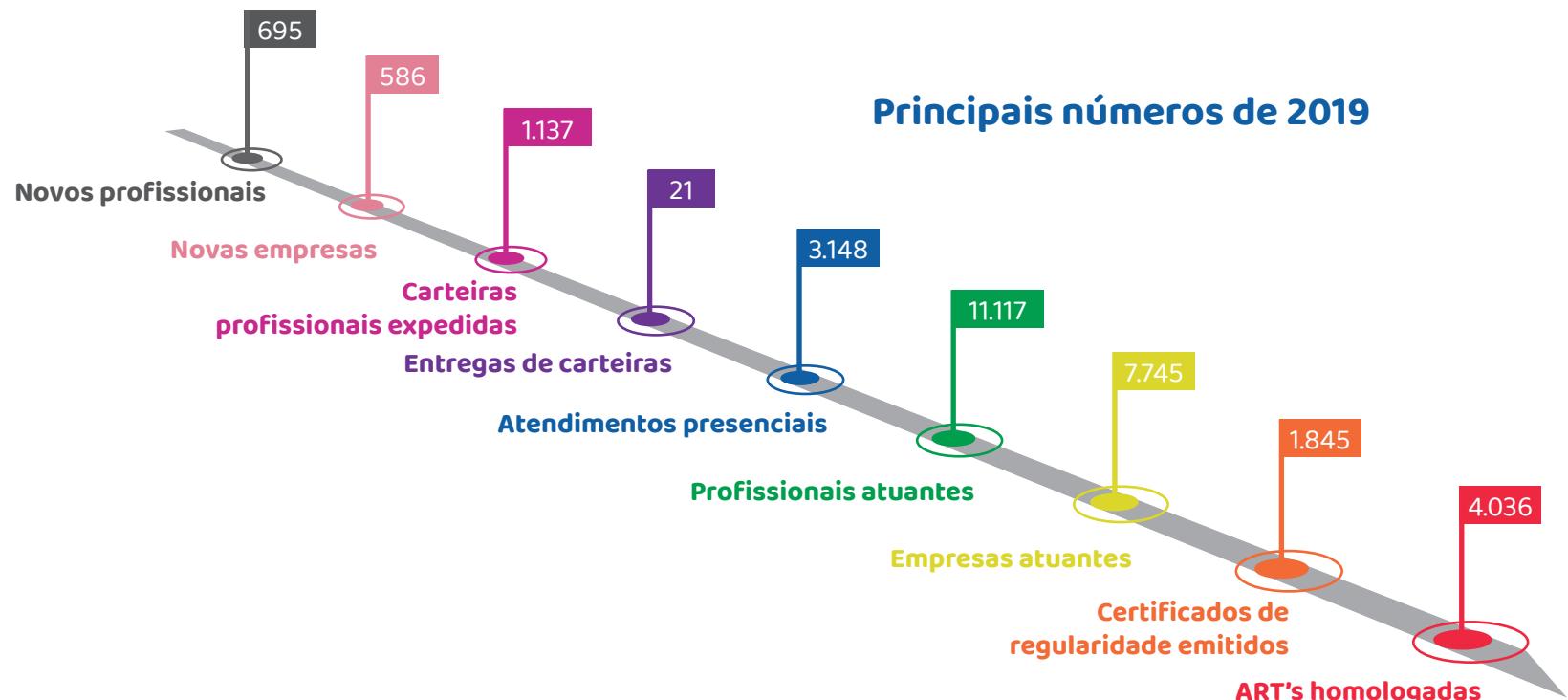
- Implantação do Certificado de Regularidade em PDF e enviado por e-mail, visando a maior comodidade, praticidade, segurança e economia dos profissionais e empresas.
- Melhoria nas linhas telefônicas para digitais, a fim de evitar os ruídos, quedas e demais intercorrências, tornando mais eficiente o atendimento.

Neste contexto de melhoria no atendimento, é importante frisar a aproximação do Conselho Regional com os profissionais e empresas do interior do estado por meio do Escritório Regional e atendimentos administrativos itinerantes, que integram o projeto Vet Meeting.

O Escritório Regional consiste em um polo do CRMV-RJ, localizado na cidade de Campos dos Goytacazes, proporcionando maior proximidade com os profissionais e empresas do Norte Fluminense, facilitando o acesso aos serviços prestados pela Autarquia, sem a necessidade de comparecer à capital do estado. Já os atendimentos itinerantes compõem o projeto Vet Meeting, que são também parte das propostas de campanha da atual gestão, e realizados em pontos estratégicos na capital e em cidades do interior, também com a finalidade de oferecer os serviços prestados na repartição aos profissionais e empresas residentes e localizados em áreas mais distantes da Sede.

Quantidade de atendimentos administrativos realizados nos vet Meetings em 2019	Local	Quantidade Total	Quant. Registros	Quant. Financeiro
	Itaperuna	7	4	3
	Largo do Machado	5	3	2
	Volta Redonda	9	5	4
	São Gonçalo	6	3	3
	Campos dos Goytacazes	5	3	2
	Itaipava	4	2	2
	Cabo Frio	9	6	3
	Teresópolis	12	9	3
	Nova Iguaçu	5	5	0
	UFF-Niterói	3	2	1
	Friburgo	12	8	4
	Cordeiro	6	4	2
	Barra Mansa	8	5	3

VALOR PÚBLICO E O OBJETIVO DO TRABALHO DO CRMV-RJ



Valorização Profissional

A valorização profissional sempre foi uma das bandeiras da gestão 2017-2020 do CRMV-RJ, e um dos pilares para isto é a educação continuada com o objetivo de promover a atualização e capacitação técnico-científica dos médicos-veterinários e zootecnistas fluminenses, a fim de contribuir com o desenvolvimento da Medicina Veterinária e da Zootecnia do estado do Rio de Janeiro.

Desta forma, em 2019, seguindo a filosofia de uma gestão mais participativa, foram realizados 15 eventos Vet Meetings pelo estado do Rio de Janeiro, na capital e nas cidades do interior, proporcionando maior proximidade com os profissionais e empresas e promovendo palestras técnicas, além de atendimentos administrativos.



VALOR PÚBLICO E O OBJETIVO DO TRABALHO DO CRMV-RJ

Nesta mesma linha, o Conselho Regional também viabilizou treinamentos voltados à Medicina Veterinária com instituições e órgãos específicos, como o Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (Mapa), Fundação Oswaldo Cruz (Fiocruz) e a Subsecretaria de Vigilância, Fiscalização Sanitária e Controle de Zoonoses do Rio (Visa-Rio), otimizando o uso de seu auditório, assim como fazendo parcerias com outros órgãos para levar o conhecimento mais próximo dos profissionais e empresas de outras regiões.

Como iniciativa visando a valorização profissional, pode-se destacar, ainda, a Semana de Capacitação para médicos-veterinários responsáveis técnicos de supermercados promovida pela Comissão Estadual de Saúde Pública Veterinária; e a reunião com os coordenadores dos cursos de Medicina Veterinária para discussão das novas Diretrizes Curriculares Nacionais em Medicina Veterinária - Resolução CNE nº 03/2019 - realizada pela Comissão Estadual de Educação da Medicina Veterinária.



Palestra do Vet Meeting



Solenidade de entrega de carteira

COMBATE AO EXERCÍCIO ILEGAL DA PROFISSÃO

No intuito de combater esta contravenção penal, que, além de ser um risco à vida do animal, também expõe a sociedade a sérios problemas de saúde pública, o CRMV-RJ atua em conjunto com o Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro (MPRJ), encaminhando denúncias recebidas e apuradas que sejam da competência do MPRJ para adoção das medidas cabíveis. Neste sentido, só em 2019, foram encaminhadas 06 (seis) denúncias pela Fiscalização do Conselho Regional.

Outras ações que contribuem para a orientação em relação à aplicação do Código de Ética Profissional, visando o combate ao exercício ilegal da profissão, são a busca pela inserção de cursos e/ou palestras sobre a legislação do Sistema CFMV/CRMVs nas universidades, assim como o Curso Básico de Responsabilidade Técnica, que traz informações importantes sobre a atuação da UPC e apresenta o exercício da profissão sob o aspecto jurídico, dirimindo dúvidas. Além de tais ações, existe também a solenidade de entrega de carteiras profissionais que, ao outorgar o exercício das profissões, ressalta aspectos referentes à ética profissional.

Resultados da área fim

Visando a aplicação da missão do CRMV-RJ, preconizada pela Lei nº 5.517/68, que é normatizar, orientar e fiscalizar o exercício profissional da Medicina Veterinária e, de acordo com a Lei nº 5.550/68, da Zootecnia, em defesa da sociedade, a Fiscalização do CRMV-RJ seguiu o planejamento de fiscalizar uma maior área de cobertura possível do estado do Rio de Janeiro. Contudo, foi atingindo 98%, ou seja, abrangendo 90 de 92 municípios no total, devido à necessidade de aprimoramento do planejamento da rota dos agentes fiscais.

Como premissa, a fiscalização do CRMV-RJ tem uma ação mais educativa e orientativa. Desta forma, obteve-se, em 2019, um balanço de 987 estabelecimentos regularizados.





Em 2019 foram recebidas e analisadas **58** denúncias

O tempo médio de finalização é de **38** dias



Profissionais fiscalizados em 2019



Fiscalizações 2019
58 Denúncias
Fiscalizações 5167
Total 5225

A FISCALIZAÇÃO EM NÚMEROS

Processos encaminhados ao Ministério Público

Por exercício ilegal da profissão



Processos Julgados em Plenária

Mantidos

Auto de multa permanece

65

Cancelados

Auto de multa é cancelado

64

Documentos



Autos de Infração **1.586**

Termo de Constatação **2.612**

Termo de Fiscalização **884**

COMBATE AO EXERCÍCIO ILEGAL DA PROFISSÃO

Não foi identificado nenhum processo de fiscalização instaurado que não teve êxito em sua execução, ou processos arquivados por vício no auto de infração e nem processos em que há o envio do auto de infração, mas não há confirmação da aplicação da penalidade – sem detalhes dos desdobramentos, considerando assim como total de zero processos.

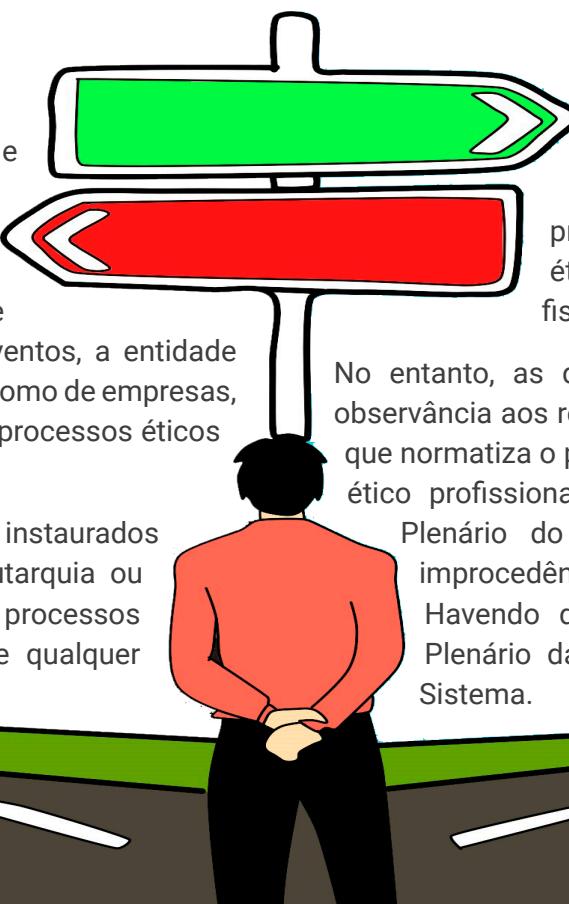
A gestão das multas por infração segue as normativas estabelecidas na Resolução do CFMV nº 672/2000. A emissão do Auto de Multa é uma etapa do processo administrativo iniciado por um Auto de Infração. O apoio administrativo verifica individualmente cada processo, observando se a parte autuada recebeu a multa, se houve interposição de recurso ou regularização da infração.

Constatando-se que o autuado recebeu a multa e não protocolou recurso ou regularizou a infração, o processo caminha para a cobrança amigável. Não surtindo efeito a cobrança, o débito é inscrito em dívida ativa e encaminhado para protesto em cartório e ajuizamento de execução fiscal.

Ética Profissional

É notório que o CRMV-RJ preza pela aplicação da legalidade e pela ética no exercício da profissão por meio de educação e orientação profissional continuadas. Entretanto, existem casos em que a Autarquia necessita aplicar ações de natureza mais coercitivas por se tratar de presunções de desvio de ética e/ou legalidade. A fim de apurar tais eventos, a entidade trabalha na apuração de denúncias, tanto de profissionais como de empresas, promovendo fiscalizações in loco, bem como abertura de processos éticos profissionais (PEP).

Geralmente, os processos de natureza ética são instaurados tendo por base denúncias protocoladas na sede da Autarquia ou encaminhadas via e-mail. Em casos excepcionais, existem processos que são instaurados de ofício (sem a identificação de qualquer



denunciante), quando o Conselho Regional toma conhecimento de condutas e/ou ações que firam a ética profissional. Ressalta-se, ainda, que alguns processos éticos também podem decorrer de diligências ou ações fiscalizatórias da própria Autarquia.

No entanto, as denúncias podem ser arquivadas em caso de não observância aos requisitos previstos na Resolução do CFMV nº 875/07, que normatiza o processo ético profissional. Instaurado o procedimento ético profissional, após regular tramitação, haverá julgamento pelo Plenário do Órgão, que poderá decidir pela procedência ou improcedência (com consequente arquivamento) da denúncia. Havendo descontentamento quanto à decisão proferida pelo Plenário da UPC, caberá recurso ao CFMV, órgão máximo do Sistema.

COMBATE AO EXERCÍCIO ILEGAL DA PROFISSÃO

Processos Éticos

No exercício de 2019, foi atendida toda a demanda do setor de Processo Ético relacionada com a necessidade de prestação de informações por e-mails, por atendimentos telefônicos e também presenciais. Além disso, foi dado prosseguimento a todos os protocolos de denúncias direcionados ao setor por pretensamente envolver desvios éticos por parte de médicos-veterinários ou zootecnistas.

No exercício considerado, foram registradas 24 denúncias por meio de protocolo, das quais duas (02) foram arquivadas pelo presidente por não atendimento à Resolução CFMV nº 875/2007, que regula os procedimentos dessa natureza. No final do exercício, 18 denúncias ainda estavam sob análise do presidente, que adota o princípio da busca da fundamentação da denúncia por meio de pedidos de informações e ações fiscais in loco para sua decisão. Quatro já estavam analisadas e com indicativo de abertura de processo ético disciplinar e no aguardo de conselheiro disponível para condução das instruções. E uma foi aberta e instaurado o processo ético-disciplinar. (Tabela)

Foram abertos também sete processos éticos de denúncias de anos anteriores, totalizando a abertura de oito processos no ano de 2019. No

exercício considerado, também foram julgados 14 processos éticos, sendo que um destes apresentou recurso ao CFMV. Os resultados dos processos julgados foram o seguinte: 07 processos foram arquivados; 05 processos com penalidade de censura confidencial; e 02 processos com penalidade de censura pública.

Processos éticos - 2019	Denúncias recebidas	24
	Denúncias arquivadas	02
	Denúncias sob análise	18
	Denúncias com indicativo abertura de processo	04
	Processos éticos abertos	08
	Julgamentos de processos éticos	14
	Processos com recursos no CFMV	01

As principais infrações denunciadas se referem principalmente ao Artigo 9º da Resolução nº 1138/2016 – Código de Ética do Médico Veterinário, conforme o quadro ao lado.

Art. 9º O médico veterinário será responsabilizado pelos atos que, no exercício da profissão, praticar com dolo ou culpa, respondendo civil e penalmente pelas infrações éticas e ações que venham a causar dano ao paciente ou ao cliente e, principalmente;

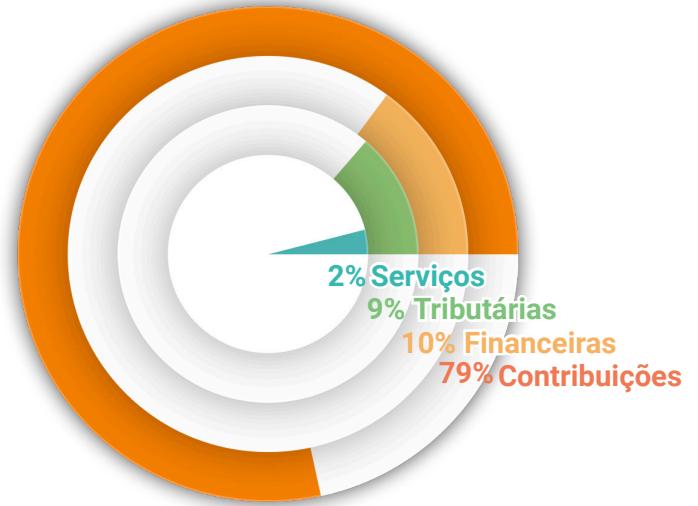
- I - praticar atos profissionais que caracterizem:**
- a) a imperícia;**
 - b) a imprudência;**
 - c) a negligência.**

Cabe salientar que, em 2019, o CRMV-RJ publicou quatro (04) notas de desagravo público em defesa da valorização profissional e da reputação da Medicina Veterinária, em conformidade com o Código de Ética do Médico Veterinário, Resolução CFMV nº 1138/2016.

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Execução das receitas

No exercício de 2019 a receita arrecadada atingiu o valor de R\$ 7.201.734,00 (sete milhões, duzentos e um mil, setecentos e trinta e quatro reais), correspondente a 72,02% da receita corrente prevista que foi de R\$ 10.000.000,00 (Dez milhões de reais). Em comparação com o exercício de 2018, houve uma redução de 5%.



Receita (em R\$)	2019		2018		Variação R\$ (e)=b-d	Variação % (f)=b/d
	Previsão Atual (a)	Realizado (b)	Previsão Atual (c)	Realizado (d)		
Receitas Correntes	10.000.000	7.201.734	8.470.000	7.543.117	-341.382,67	-37%
Tributárias	733.000	611.680	566.000	565.080	46.599,11	8%
Contribuições	7.080.000	5.506.329	6.140.000	5.604.302	-97.973,63	-2%
Serviços	370.000	134.297	294.000	138.402	-4.105,04	-3%
Financeiras	1.440.000	710.701	1.119.000	955.074	-244.373,74	-26%
Outras Receitas	377.000	238.729	351.000	280.258	-41.529,37	-15%
Receita de Capital	5.000.000	-	1.030.000	-	-	0%
Alienação de Bens Móveis/Imóveis	1.160.000	-	1.030.000	-	-	0%
Saldos de Exercícios	3.840.000	-	-	-	-	0%
TOTAL	15.000.000	7.201.734	9.500.000	7.543.117	-341.383	-5%

Quadro comparativo de receita 2019 x 2018

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Despesa Realizada

A despesa realizada até o mês de dezembro de 2019 atingiu o valor de R\$ 10.382.319,00 (dez milhões, trezentos e oitenta e dois mil, trezentos e dezenove reais), correspondendo a 69,22% da Proposta Orçamentária, que totalizava de R\$ 15.000.000,00 (quinze milhões de reais).

Despesa Empenhada

As despesas empenhadas no exercício de 2019 foram de R\$ 10.591.462,25, o que corresponde a um aumento de 42,17% em comparação com o exercício de 2018, no qual foi empenhado um montante de R\$ 6.125.820,98.

As despesas correntes empenhadas em 2019 totalizaram R\$ 5.928.112,72, correspondendo a 55,97% do total empenhado. Os empenhos nas despesas de capital totalizaram R\$ 4.663.149,53, o que corresponde a 44,03% do total empenhado, já as despesas correntes ficaram dentro do estimado, não apresentando grandes variações em comparação com o exercício anterior.

O aumento significativo em despesas de capital no exercício de 2019, com relação ao exercício de 2018, deve-se a aquisição do imóvel para expansão da sede.

Despesa Liquidada

As despesas liquidadas no exercício de 2019 foram de R\$ 10.382.318,56, o que corresponde a um aumento de 44,16% em comparação com o exercício de 2018, no qual foi liquidado um montante de R\$ 5.798.134,34, justificado principalmente pela aquisição de novo imóvel para expansão da sede desta UPC.

As despesas correntes liquidadas totalizaram R\$ 5.781.741,99, o que corresponde a 55,68% do total liquidado. As liquidações das despesas de capital, por sua vez, totalizaram R\$ 4.652.679,53, o que corresponde a 44,32% do total liquidado.

Despesa Paga

O total de despesas pagas no exercício de 2019 foi de R\$ 10.382.318,56, o que corresponde a um aumento de 44,16% em comparação com o exercício de 2018, no qual foi pago um montante de R\$ 5.798.134,34, justificado principalmente pela aquisição de novo imóvel para expansão da sede desta UPC.

As despesas correntes pagas totalizaram R\$ 5.781.741,99, o que corresponde a 55,68% do total liquidado. O pagamento das despesas de capital totalizaram R\$ 4.652.679,53.

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Dotação e execução das despesas - Perfil do gasto

Despesa	2018					2019					Variação R\$	Variação %	
	Dotação Atual	Empenhado	Liquidado	Pago	RP Pago	Dotação Atual 2	Empenhado 3	Liquidado4	Pago 5	RP Pago*			
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	(k)=d-i	(l)=d/i		
Despesas Correntes	8.000.000	6.105.858	5.781.742	5.781.742	89.531	10.000.000	5.928.113	5.729.639	5.729.639	253.795	-	52.103	-44%
<i>Pessoal/encargos/benefícios</i>	3.991.400	3.659.896	3.499.327	3.499.327	-	5.456.400	3.640.592	3.632.908	3.632.908	120.357	133.582	4%	
<i>Bens e Serviços</i>	3.490.600	2.195.917	2.032.370	2.032.370	89.531	4.270.600	2.190.420	1.999.630	1.999.630	133.438	-	32.740	-2%
<i>Transferências correntes</i>	100.000	7.500	7.500	7.500	-	50.000	7.500	7.500	7.500	-	-	-	0%
<i>Despesas contributivas</i>	47.000	38.001	38.001	38.001	-	103.000	51.457	51.457	51.457	-	-	13.455	35%
<i>Demais Despesas</i>	371.000	204.543	204.543	204.543	-	120.000	38.144	38.144	38.144	-	-	166.400	-81%
Despesas de capital	1.500.000	19.962	16.392	16.392	-	5.000.000	4.663.350	4.652.680	4.652.680	-	4.636.287	100%	
<i>Investimentos</i>	1.500.000	19.962	16.392	16.392	-	5.000.000	4.663.350	4.652.680	4.652.680	-	4.636.287	0%	
TOTAL	9.500.000	6.125.820	5.798.134	5.798.134	179.062	15.000.000	10.591.462	10.382.319	10.382.319	507.589	4.584.184	56%	

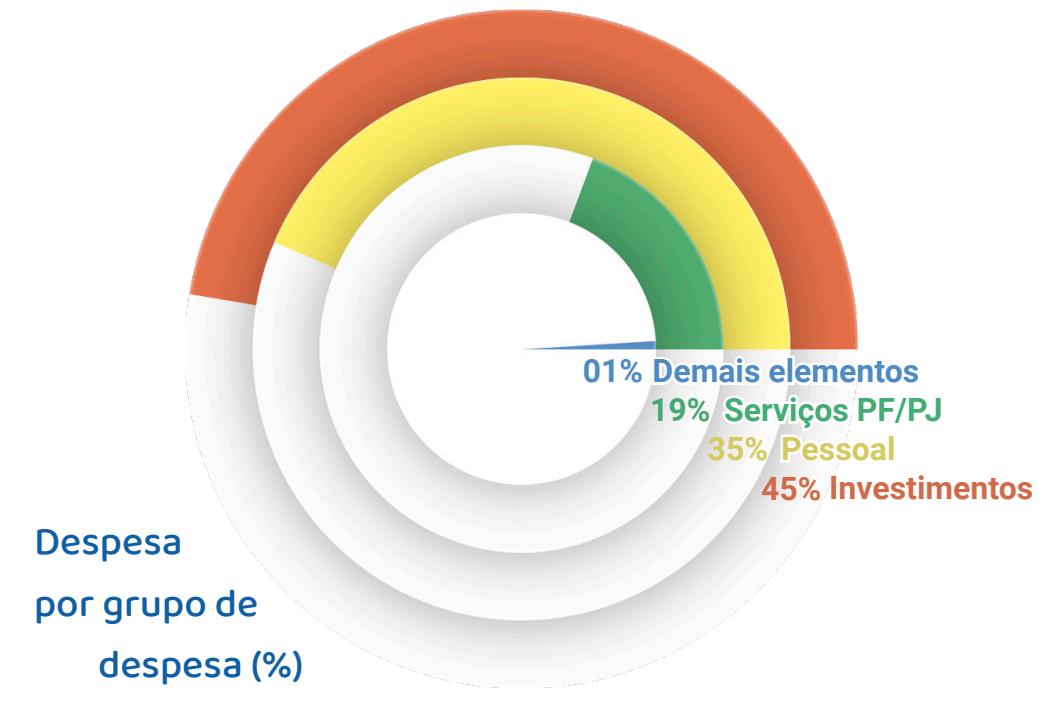
Comparativo da Despesa

*RP Pago: Restos a Pagar Processados e Não Processados Pagos

Despesa por grupo de elemento de despesa

A gestão orçamentária do CRMV-RJ está de acordo com as normas contábeis vigentes no Brasil, a saber: a Lei Federal nº 4.320/64, a Lei Complementar nº 101/00, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (NBC TSP), o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e o Manual de Contabilidade do Sistema CFMV/ CRMVs.

Pessoal	R\$ 3.632.908,00
Demais elementos	R\$ 97.101,00
Serviços PF/PJ	R\$ 1.999.630,00
Investimentos	R\$ 4.652.680,00



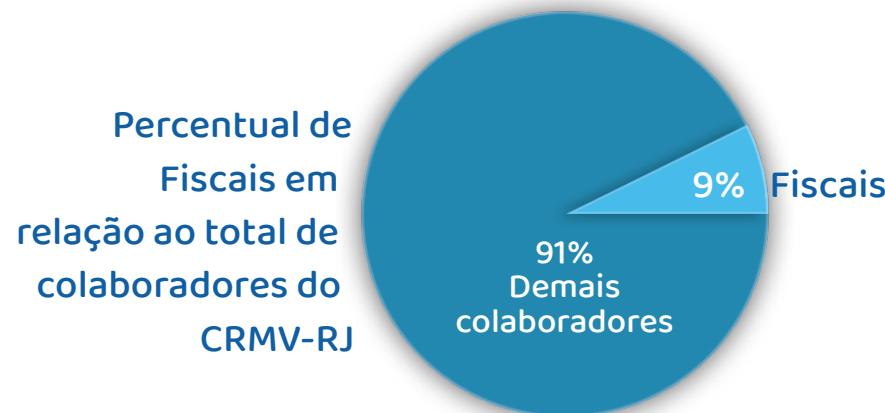
GESTÃO DE PESSOAS

Além do exposto, a Autarquia, visando um melhor funcionamento e prestação de serviços de qualidade, efetuou as seguintes ações:

- Contratação de capital humano para o setor de Fiscalização, visando atender as demandas da área.
- Implementação do Programa Jovem Aprendiz, em atendimento à Lei nº 10.097/2000, que tem por objetivo inserir no mercado de trabalho jovens em busca do primeiro emprego, contribuindo para a capacitação profissional do jovem e proporcionando experiência desde cedo, auxiliando no desenvolvimento profissional de adolescentes em geral.

Relação das principais oportunidades identificadas pelo setor e ações pensadas para potencializar os impactos positivos para o CRMV-RJ.

- Ações voltadas à saúde e qualidade de vida dos colaboradores do CRMV-RJ;
- Implantação dos seguintes programas: Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO); Edificações; Programa de Prevenção de Riscos Ambientais com identificação dos riscos ocupacionais (PPRA); Análise Ergonômica do Trabalho; Proteção contra incêndio, Condições Sanitárias, Conforto no local de trabalho e Sinalização de Segurança (avaliar condições de instalações); Perfil Profissiográfico Previdenciário (PPP).
- Realização de 12 (doze) palestras durante o exercício de 2019 relacionadas à área da saúde com os seguintes temas: Ergonomia, Primeiros Socorros, Acidentes de Trajeto, Risco do uso excessivo do celular, Estresse no ambiente de Trabalho, Hábitos Alimentares x Sedentarismo, Qualidade de Vida, Brigada de Prevenção e Combate a Incêndios, Prevenção de Acidentes, Administração do Tempo, Motivação e Sexualidade DST/AIDS.



No que tange aos reajustes salariais, este Conselho se baseia pelos índices econômicos e a disponibilidade orçamentária. No entanto, existe um funcionário com um diferencial, que tem seu reajuste baseado no aumento do salário mínimo, que fora garantido por decisão judicial.

GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS, INCLUINDO T.I.



Site	R\$ 362,72
Link Dedicado	R\$ 17.400,00
Eleição online 2020	R\$ 26.300,00
Softwares	R\$ 16.539,28
Serviço de impressora	R\$ 23.088,00
Agente de Integração	R\$ 8.964,00
Serviço Recepção	R\$ 78.329,28
Serviço Copa e Limpeza	R\$ 130.683,60
Serviço Ponto eletrônico	R\$ 6.240,00
Assessoria Jurídica	R\$ 387.708,24
Telefonia fixa	R\$ 971,74
Material	R\$ 4.492,00
Material	R\$ 9.700,00
Serviços gráficos	R\$ 9.001,04
Mailing	R\$ 1.860,00
Eventos	R\$ 20.871,41
Coffee break	R\$ 3.873,40
Rastreamento Veículos	R\$ 3.174
Seguros	R\$ 22.962,51
Aluguel de Regional	R\$ 14.400,00
Materiais e Serviços	R\$ 91.217,96
Bens Móveis	R\$ 1.654,40
Bens Imóveis	R\$ 4.651.927,13

Detalhamento

Contratações mais Relevantes



As principais contratações do CRMV RJ este ano foram das empresas de Auditoria e Recepção de votos Eletrônicos para execução da primeira Eleição com voto eletrônico do CRMV RJ.



Destaca-se também a contratação de Link Dedicado de Internet.



E adesão à Ata de Registro de Preço do Ministério da Economia referente à Telefonia Fixa.

Principais tipos de contratações diretas

Material de Comunicação	Revista institucional 50 anos	Power Print Gráfica e Editora LTDA EPP	R\$ 4.500,00
Funcionamento Administrativo	PABX Digital	OPUS JMF Comércio e Serviços de Telecomunicações Eireli ME	R\$ 10.068,00
Tecnologia da Informação	Link dedicado de internet	Telefônica Brasil S/A (Vivo)	R\$ 17.400,00
Funcionamento Administrativo	Linha de telefonia fixa	Claro S.A.	R\$ 971,74

Conformidade legal: Contratações de baixo valor (até R\$17.600,00): artigo 24 , inciso II da Lei nº 8.666/1993. Inexigibilidade de Licitação nº 02/2018, enquadrada no artigo 25 caput da Lei nº 8.666/1993. Pregão Eletrônico: Lei nº 10.520/2002 e Decreto 10.024/19. Jurisprudências e recomendações TCU e AGU.

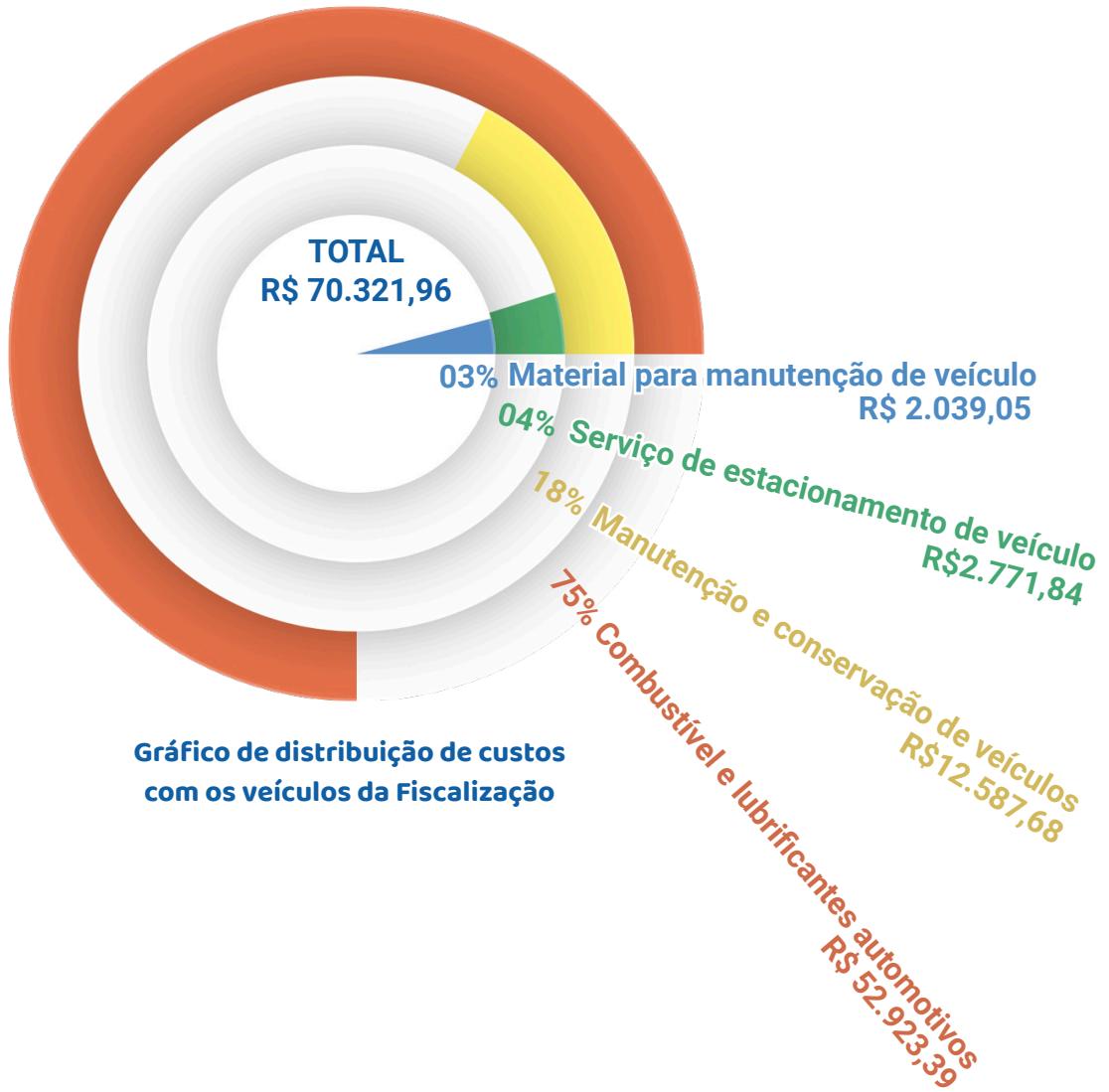
Justificativas às contratações: Melhorar a infraestrutura do ambiente de dados digitais, segurança das informações e atualização das soluções de processamento de dados. Aprimorar a comunicação e o acesso à informação entre o Conselho e os profissionais e empresas.

Objetivos Estratégicos: Para o ano de 2019 a pretensão do CRMV-RJ frente ao cenário econômico foi redução dos custos e quantitativos de contratações, por expansão significativa na pesquisa. E backup e acesso virtual aos arquivos dos procedimentos viabilizando redução da morosidade processual.

Desafios, fraquezas e riscos na gestão de licitações e contratos: O planejamento das contratações públicas é desafiador visto que requer prever as possibilidades das necessidades do exercício em consonância à busca constante de melhorias e oportunidades, imprevisíveis. A qualificação e fragmentação de pessoal assume uma grande importância no andamento dos processos, inclusive, em decorrência das recorrentes mudanças da legislação na gestão de licitações e contratos.

GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

Em 2019, a distribuição dos custos com os veículos ocorreu conforme gráfico 1, sendo demonstrado um comparativo de gastos entre a manutenção dos veículos e as fiscalizações mensalmente pelo CRMV-RJ, no gráfico 2. As fiscalizações são de suma importância para o Conselho e a defesa da sociedade, pois se trata da garantia da saúde pública, envolvendo a saúde humana, animal e ambiental. A projeção para os próximos anos é de uma redução nos gastos com veículos, uma vez que se pretende a aquisição de novos automóveis.



FISCALIZAÇÕES EM 2019

MÊS	QUANTITATIVO	POR CUSTO
JANEIRO	355	R\$ 5.077,14
FEVEREIRO	361	R\$ 5.162,95
MARÇO	327	R\$ 4.676,69
ABRIL	372	R\$ 5.320,27
MAIO	438	R\$ 6.264,19
JUNHO	343	R\$ 4.905,52
JULHO	323	R\$ 4.619,48
AGOSTO	514	R\$ 7.351,13
SETEMBRO	489	R\$ 6.993,58
OUTUBRO	576	R\$ 8.237,84
NOVEMBRO	491	R\$ 7.022,18
DEZEMBRO	328	R\$ 4.690,99
TOTAL	4917	R\$ 70.321,96



GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

Gasto por Finalidade

No ano de 2019, foi adquirido um bem de capital enquadrado como Edifício no valor de R\$ 4.651.927,13 somando-se os tributos, este imóvel é de vital importância para o CRMV-RJ. A aquisição deste imóvel trará inúmeros benefícios para esta autarquia entre os quais: contratação de novos colaboradores para uma melhor prestação dos serviços à sociedade, também

serão ministrados cursos e palestras que servirão para o aperfeiçoamento da classe médico-veterinária.

No mesmo ano foram adquiridos bens móveis totalizando o valor de R\$ 1.654,40 para atender a necessidades do cotidiano do CRMV-RJ, objetivando aperfeiçoar e integrar as atividades dos colaborados do Conselho.

Desfazimento de Ativos

No ano de 2019, foram doados bens patrimoniais para uma ONG, por meio de chamamento público, Edital de Desfazimento de Bens Móveis Inservíveis nº 01/2018, publicado em 26 de novembro de 2018. A instituição não governamental beneficiada pelo ato público descrito foi a Associação Assistencial Exército de Cristo, voltada para a assistência à população

carente, objeto do termo de doação Termo de Doação nº 01/2019, de 01/02/2019, conforme a legislação Decreto nº 9.373, de 11/05/2018; Lei nº 8.666, de 21/06/1993; e Lei nº 12.305, de 02/08/2010. Ressalta-se, ainda, que todos os bens doados foram considerados pela Comissão Patrimonial como inservíveis para o CRMV-RJ.

Desfazimento de Bens

TIPO DE BEM	VALOR
APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICACAO	R\$ 4.047,90
APARELHOS E UTENSILIOS DOMESTICOS	R\$ 715,98
BANDEIRAS, FLAMULAS E INSIGNIAS	R\$ 9,12
EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$ 71.620,30
MOBILIARIO EM GERAL	R\$ 3.054,50
OUTRAS MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	R\$ 15.362,93
TOTAL	R\$ 94.810,73

LOCAÇÕES DE IMÓVEIS E EQUIPAMENTOS

A locação de imóveis ocorreu devido à necessidade do bom funcionamento do Conselho. A locação do Escritório Regional de Campos de Goytacazes é necessária para um melhor atendimento do quantitativo de médicos-veterinários na referida região, abrangendo as Regiões Norte e Noroeste do Estado. Em relação à locação do imóvel do 6º andar da Rua da Alfândega, 91, foi realizado um contrato de locação deste andar para suprir demandas de acomodação de funcionários para um melhor atendimento aos profissionais e a sociedade. No entanto, com o surgimento da oportunidade de compra do imóvel do 15º e 16º andar situados no mesmo edifício, optou-se por adquirir um patrimônio, findando, assim, os gastos com a locação do 6º andar.

A locação de equipamentos ocorreu devido à necessidade de suprir demandas internas, a locação dos referidos equipamentos ocorreu por conta da praticidade e do princípio da economicidade, reduzindo gastos em relação a bens adquiridos de forma definitiva, em face da ocorrência da depreciação e da inservibilidade dos equipamentos com o passar do tempo. Já na locação, os custos com a troca do bem não seria do Conselho, propiciando, desta forma, uma maior agilidade na troca do equipamento caso se faça necessário.

Locações de imóveis e equipamentos

Item	Equipamentos	Imóveis	Valores
1	Locação de máquinas e equipamentos (purificador de água)		R\$ 2.664,00
2	Locação de máquinas e equipamentos (relógio de ponto)		R\$ 6.811,32
3	Locação de equipamentos de processamento de dados (impressoras)		R\$ 23.090,70
4		Locação de imóveis (6º andar do Edifício Paço da Alfândega nº 91)	R\$ 57.000,00
5		Locação de imóveis (Escritório Regional de Campos de Goytacazes)	R\$ 7.200,00
Total de locações			R\$ 96.766,02

GESTÃO DE CUSTOS

O CRMV-RJ utiliza controles informatizados dos custos diretos realizados no Plano de Trabalho, cujas informações são geradas a partir dos registros contábeis. Por meio desses controles é possível emitir relatórios com o propósito de gerenciar os gastos por objetivo estratégico, sendo, portanto, uma importante ferramenta de apoio à tomada de decisão pelo gestor.

Área	Despesa Executada
Fiscalização	R\$ 716.842,58
Suporte e Apoio a Atividades Fins	R\$ 278.614,97
Gestão de Atendimento e Registro Profissional	R\$ 216.525,96
Total	R\$ 1.211.983,51

Por área de atividade

Dos 13 centros de custos, 3 são classificados como “área-fim”, contemplando os centros de custos das Fiscalizações, da Sede e do regional de Campos dos Goytacazes, o setor de Atendimento a Pessoa Física/Pessoa Jurídica e o setor de julgamentos Ético, que representam as atividades essenciais do Conselho.



Por área de atuação

Dos 3 centros de custos classificados como área-fim, 1 é exclusivamente das fiscalizações do CRMV-RJ, sendo o restante classificado como “áreas de suporte”. Essas classificações são importantes para apurarmos os custos da fiscalização.





Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

DECLARAÇÃO DO **CONTADOR**

O Departamento de Contabilidade é responsável pelo registro de atos e fatos que modificam a situação patrimonial, financeira e orçamentária do CRMV-RJ, interagindo com os demais Departamentos buscando informações para a elaboração da proposta orçamentária de cada exercício, juntamente com a Diretoria, acompanha a execução orçamentária da receita e da despesa dando suporte à Diretoria para tomada de decisões, monitora as dotações das despesas, emite as Notas de Empenho e a elaboração de possíveis créditos adicionais suplementares, respeitando a Lei 4.320/64, as Normas do CFMV e as Instruções da STN. Além disso, gera as Demonstrações Contábeis, envia as declarações fiscais aos órgãos competentes, elabora os Balancetes mensais, o Balanço, a Prestação de Contas do Exercício enviando-os ao CFMV para homologações.

As demonstrações contábeis do CRMV-RJ foram elaboradas em observância à Lei n.º 4.320/1964, às Normas Brasileiras de Contabilidade Técnica Aplicada ao Setor Público (NBC TSP 16), ao Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), à Portaria-TCU 378/2019 de 05/12/2019 e às DN-TCU 178/2020 de 23/10/2019, 180/2019 de 11/12/2019, 182/2020 de 19/03/2020 e 183/2020 de 25/03/2020.

As demonstrações apresentadas são:

- Balanço Patrimonial – evidencia os ativos e passivos do CRMV-RJ;
- Balanço Orçamentário – tem a finalidade de evidenciar o confronto entre a estimativa das receitas e despesas com a execução;
- Balanço Financeiro e a Demonstração do Fluxo de Caixa – visam demonstrar o fluxo financeiro no período, ou seja, as entradas de recursos em confronto com as saídas;
- Variações Patrimoniais – apura o resultado patrimonial do período, no confronto entre as variações patrimoniais aumentativas (receitas) com as variações patrimoniais diminutivas (despesas).

As Demonstrações Contábeis são de responsabilidade da Administração, onde a responsabilidade final pela aprovação desde a elaboração da Proposta Orçamentária até a Prestação de Contas cabe ao Plenário do CRMV-RJ, conforme Resolução do CFMV nº 1049/2014.

No exercício de 2019, realizamos o registro da depreciação de itens do Ativo Imobilizado e respectiva amortização de seus itens.

Na busca pela qualidade das nossas informações, temos ainda desafios a serem superados, um deles é a ausência de parametrização no sistema informatizado com outros setores para elaboração de relatórios mais eficientes e melhoria dos Centros de Custo para melhor rateio das despesas indiretas.

Considerando que a documentação apresentada para registro está em conformidade com os procedimentos internos de controles, declaro que os demonstrativos contábeis (Balanços Patrimonial, Financeiro e Orçamentário, Demonstrações das Variações Patrimoniais e do Fluxo de Caixa) refletem os seus aspectos mais relevantes, quanto à situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Rio de Janeiro.

Por fim, em atendimento à Lei de Acesso à Informação nº 12.527/2011, o CRMV-RJ disponibiliza online, no Portal da Transparência (<http://transparencia.crmvrj.org.br/transparencia/>), os balanços, os demonstrativos e as verbas pagas, tal como vem ocorrendo com outros segmentos da sociedade e conforme determina o Tribunal de Contas da União.

Anna Maria da Cunha
CRC-RJ nº 7 712-1

BALANÇOS, DEMONSTRAÇÕES E NOTAS EXPLICATIVAS

Balanço Patrimonial

O objetivo do balanço patrimonial é avaliar a situação patrimonial e financeira do Conselho e a evolução do exercício atual em relação ao exercício anterior. Os ativos compreendem os saldos de recursos financeiros e patrimoniais. Os passivos compreendem os saldos de suas obrigações presentes, decorrentes de eventos passados para desembolso futuro. O patrimônio líquido (PL) representa a diferença entre o total dos ativos e o total dos passivos, demonstrando a nossa situação financeira.

O resultado patrimonial representa o superávit apurado com base no regime de competência, correspondente a diferença entre as Variações Patrimoniais Aumentativas e as Diminutivas, escrituradas no sistema patrimonial.

ATIVO (Em R\$)	2019	2018	PASSIVO (Em R\$)	2019	2018
Ativo circulante	5.539.061	6.886.653	Passivo circulante	545.993	507.374
Caixa e equivalentes de caixa	3.381.910	6.777.827	Obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais	69.284	56.486
Créditos em curto prazo	2.034.738	-	Empréstimos e financiamentos em curto prazo	-	-
Demais créditos e valores em curto prazo	75.239	83.955	Fornecedores e contas a pagar em curto prazo	-	190.894
Investimentos e aplicações temporárias em curto prazo	-	-	Obrigações fiscais em curto prazo	3.257	2.204
Estoque	47.173	24.871	Provisões em curto prazo	335.501	190.711
Variações patrimoniais diminutivas (VPD) pagas antecipadamente	-	-	Demais obrigações em curto prazo	139.952	67.079
Ativo não circulante	18.304.302	15.682.412	Passivo não circulante	-	-
Créditos em longo prazo	11.408.699	11.153.817	Obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais	-	-
Imobilizado	6.882.140	4.515.133	Empréstimos e financiamentos em longo prazo	-	-
Intangível	13.463	13.463	Fornecedores em longo prazo	-	-
Total do ativo	23.843.363	22.569.065	Obrigações fiscais em longo prazo	-	-
			Provisões em longo prazo	-	-
			Demais obrigações em longo prazo	-	-
			Resultado diferido	-	-
			Patrimônio Líquido	23.297.370	22.061.691
			Superávits ou déficits do exercício	-4.565.994	-2.232.250
			Superávits ou déficits de exercícios anteriores	27.663.724	24.796.252
			Ajustes de exercícios anteriores	199.640	-502.311
			Total do passivo	23.843.363	22.569.065

BALANÇOS, DEMONSTRAÇÕES E NOTAS EXPLICATIVAS

Demonstração das Variações Patrimoniais

Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indicará o resultado patrimonial do exercício.

As alterações verificadas no patrimônio consistem nas variações quantitativas e qualitativas. As variações quantitativas são decorrentes de transações no setor público que aumentam ou diminuem o patrimônio líquido. Já as variações qualitativas são decorrentes de transações no setor público que alteram a composição dos elementos patrimoniais sem afetar o patrimônio líquido. O resultado patrimonial do período é apurado pelo confronto entre as variações patrimoniais quantitativas aumentativas e diminutivas.

O resultado patrimonial de 2019 apresenta um superávit de R\$ 1.038.952,44 (Um milhão, trinta e oito mil, novecentos e cinquenta e dois reais e quarenta e quatro centavos) correspondente a uma redução de 8,90% em relação a 2018, onde apresentou um superávit no valor de R\$ 1.140.447,31 (Um milhão, cento e quarenta mil, quatrocentos e quarenta e sete reais e trinta e um centavos).

Variação Patrimonial Aumentativa (VPA) em R\$	2019	2018	Variação Patrimonial Diminutiva (VPD) Em R\$	2019	2018
Impostos, taxas e contribuições	611.680	559.665	Remuneração a pessoal	2.425.790	2.222.795
Contribuições	7.256.365	5.265.065	Encargos patronais	652.739	686.704
Exploração e venda de bens, serviços e direitos	132.639	138.336	Benefícios a pessoal	686.633	553.382
Juros e encargos de mora	180.000	114.282	Indenizações e Restituições Trabalhistas	159.263	155.138
Variações monetárias e cambiais	290.000	190.000	Uso de bens, serviços e consumo	2.125.613	2.145.727
Financeiras	708.377	683.488	Depreciação	2.523.889	-
Transferências de Pessoas Físicas	129	-	Transferências a instituições privadas	7.500	7.500
Reavaliação de ativos	328.373	-	Redução a valor recuperável e ajustes para perda	98.134	-9.520
Indenizações e restituições	2.837	45.122	Impostos, taxas e contribuições de melhoria	51.457	38.001
Dívida ativa	304.569	154.909	Fatos geradores diversos	44.996	210.692
Total das Variações Ativas :	9.814.967	7.150.866	Total das Variações Passivas :	8.776.015	6.010.419
			Superávit/déficit (VPA-VPD)	1.038.952	1.140.447

BALANÇOS, DEMONSTRAÇÕES E NOTAS EXPLICATIVAS

Balanço Financeiro

O Balanço Financeiro demonstra a receita e a despesa orçamentárias bem como os recebimentos e os pagamentos de natureza extraorçamentária, conjugados com os saldos em espécie provenientes do exercício anterior, e os que se transferem para o exercício seguinte.

O resultado financeiro do exercício corresponde à diferença entre o somatório dos ingressos orçamentários com os extraorçamentários e dos dispêndios orçamentários e extraorçamentários. Sendo ingressos maiores que os dispêndios, ocorrerá um superávit; caso contrário, ocorrerá um déficit. Este resultado não deve ser entendido como superávit ou déficit financeiro do exercício, cuja apuração é obtida por meio do Balanço Patrimonial.

O Balanço Financeiro evidencia a movimentação financeira das entidades do setor público no período a que se refere, e discrimina:

- a receita orçamentária realizada por destinação de recurso (destinação vinculada e/ou destinação ordinária);
- a despesa orçamentária executada por destinação de recurso (destinação vinculada e/ou destinação ordinária);
- os recebimentos e os pagamentos extraorçamentários;
- as transferências ativas e passivas decorrentes, ou não, da execução orçamentária; e
- o saldo inicial e o saldo final em espécie.

Ingressos (Em R\$)	2019	2018	Dispêndios (Em R\$)	2019	2018
Taxas e emolumentos	611.680	565.080	Crédito empenhado a liquidar	209.144	327.686
Anuidades - pessoas física	3.240.055	3.239.066	Pessoal, encargos e benefícios	3.632.908	3.499.327
Anuidades - pessoas jurídica	2.266.273	2.365.236	Uso de bens e serviços	1.999.630	2.032.370
Receitas diversas de serviços	134.297	138.402	Transferências correntes	7.500	7.500
Juros de mora	160.064	142.428	Tributárias contributivas	51.457	38.001
Outros encargos	16		Demais despesas corrente	38.144	204.543
Atualização monetária	148.156	167.629	Investimentos, ações e equipamentos e material permanente	4.652.680	16.392
Multas por mora	47.122	41.555	Pagamento de restos a pagar não processados	266.048	93.767
Outras multas	121.871	179.015	Depósitos restituíveis e valores vinculados	328.208	297.739
Remuneração de depósitos bancários			Outros pagamentos extraorçamentários	4.016.817	3.785.345
Rendimentos de aplicação financeira	233.487	424.430	Caixa e equivalente de caixa	3.381.910	6.777.827
Indenizações e/ou restituições	661		Depósitos restituíveis e valores vinculados	11.360	29.279
Dívida ativa	238.729	279.597	Total dos dispêndios :	18.595.805	17.109.778
Inscrição de restos a pagar não processados	209.144	327.686			
Depósitos restituíveis e valores vinculados	374.735	308.119			
Outros recebimentos extraordinários	4.003.087	3.798.332			
Caixa e equivalente de caixa	6.777.827	5.034.187			
Depósitos restituíveis e valores vinculados	29.279	98.337			
Total dos ingressos :	18.595.805	17.109.778			

BALANÇOS, DEMONSTRAÇÕES E NOTAS EXPLICATIVAS

Balanço Orçamentário

O Balanço Orçamentário demonstra as receitas previstas e realizadas em confronto com as despesas fixadas e executadas e ainda reflete as mudanças do orçamento anual devido à elaboração de créditos adicionais. A diferença entre o total de receitas arrecadadas e o de despesas empenhadas gera o resultado orçamentário, o qual pode ser positivo – superávit orçamentário – ou negativo – déficit orçamentário. O resultado orçamentário evidencia a sobra ou a falta dos recursos arrecadados para cobertura das despesas empenhadas.

O orçamento do CRMV-RJ para o exercício de 2019 foi aprovado por meio da Resolução CFMV nº 1.244, de 05 de dezembro de 2018, publicado no Diário

Oficial da União em 14 de dezembro de 2018, no valor de R\$ 15.000.000,00.

As receitas de contribuições do orçamento são estimadas com base na média de pagantes dos últimos três exercícios, as receitas de aplicações financeiras são estimadas com base no saldo da disponibilidade mensal durante o exercício e as demais receitas são estimadas no histórico de recebimento do último exercício.

As despesas são fixadas com base no ajuste das despesas de pessoal, encargos e benefícios assistenciais, na aquisição de materiais de consumo, na manutenção e reajustes dos contratos de prestação de serviços e nas despesas com investimentos.

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS (Em R\$)	Previsão Inicial	Previsão Atual	Receitas Realizadas	Saldo	DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS (Em R\$)	Dotação Inicial	Dotação Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
Receitas correntes	10.000.000	10.000.000	7.201.734	2.798.266	Despesas correntes	10.000.000	10.000.000	5.928.112	5.729.639	5.729.639
Taxas e emolumentos	733.000	733.000	611.680	121.320	Pessoal	2.529.400	2.529.400	2.213.082	2.213.082	2.213.082
Anuidades – pessoa física	3.700.000	3.700.000	3.240.055	459.945	Encargos patronais	867.000	835.000	712.131	704.447	704.447
Anuidades – pessoa jurídica	3.380.000	3.380.000	2.266.273	1.113.727	Serviços extraordinários	10.000	10.000	167	167	167
Receitas diversas de serviços	370.000	370.000	134.297	235.703	Benefícios a pessoal	800.000	832.000	687.293	687.293	687.293
Juros de mora	180.000	180.000	160.064	19.936	Indenizações e Restituições Trabalhistas	1.250.000	1.250.000	27.919	27.919	27.919
Outros encargos	10.000	10.000	-	10.000	Material de consumo	240.000	240.000	97.597	86.367	86.367
Atualização monetária	290.000	290.000	148.156	141.844	Diárias	370.000	370.000	249.460	249.460	249.460
Multa por mora	80.000	80.000	47.122	32.878	Serviços de Terceiros - pessoa física	732.000	732.000	286.136	284.136	284.136
Outras multas	380.000	380.000	121.871	258.129	Serviços de Terceiros - pessoa jurídica	2.972.600	2.928.600	1.557.226	1.379.667	1.379.667
Rendimentos de aplicações financeiras	500.000	500.000	233.487	266.513	Transferências intragovernamentais	50.000	50.000	7.500	7.500	7.500
Dívida ativa	377.000	377.000	238.729	138.271	Tributárias contributivas	59.000	103.000	51.457	51.457	51.457
Receitas de capital	5.000.000	5.000.000	-	5.000.000	Despesas judiciais	90.000	90.000	29.112	29.112	29.112
Equipamento e material permanente	160.000	160.000	-	160.000	Demais despesas	30.000	30.000	9.032	9.032	9.032
Alienação de bens imóveis	1.000.000	1.000.000	-	1.000.000	Despesas de capital	5.000.000	5.000.000	4.663.350	4.652.680	4.652.680
Superávit do exercício anterior	3.840.000	3.840.000	-	3.840.000	Investimentos	4.510.000	4.678.000	4.658.150	4.652.680	4.652.680
Total das receitas	15.000.000	15.000.000	7.201.734	7.798.266	Inversões financeiras	490.000	322.000	5.200	-	-
					Total das despesas	15.000.000	15.000.000	10.591.462	10.382.319	10.382.319
					Restos a pagar	Inscritos	Cancelados	Pagos	Saldo	
					Não Processados	327.686	266.048	266.048	-	-
					Processados	-	-	-	-	-

BALANÇOS, DEMONSTRAÇÕES E NOTAS EXPLICATIVAS

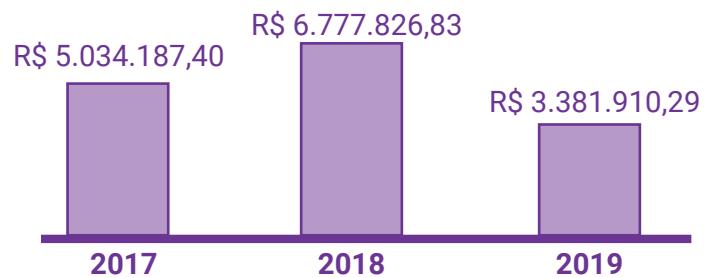
Fluxo de Caixa das Atividades das Operações

A demonstração do fluxo de caixa (DFC) apresenta as entradas e saídas de caixa e as classifica em fluxos operacional, de investimento e de financiamento, tendo por objetivo contribuir para a transparência da gestão do CRMV-RJ, permitindo um melhor gerenciamento e controle financeiro.

Ingressos (Em R\$)	2019	2018	Desembolsos (Em R\$)	2019	2018
Taxas e emolumentos	611.680	565.080	Pessoal, encargos e benefícios	-3.632.908	-3.499.327
Anuidades - pessoas física	3.240.055	3.239.066	Uso de bens e serviços	-1.999.630	-2.032.370
Anuidades - pessoas jurídica	2.266.273	2.365.236	Transferências correntes	-7.500	-7.500
Receitas diversas de serviços	134.297	138.402	Tributárias contributivas	-51.457	-38.001
Juros de mora	160.064	142.428	Demais despesas correntes	-38.144	-204.543
Outros encargos	-	16	Outros desembolsos	-4.611.072	-4.176.852
Atualização monetária	148.156	167.629	Total de desembolsos:	-10.338.692	-9.956.576
Multas por mora	47.122	41.555	Fluxo Caixa Líquido das Atividades das Operações (FCO)	1.256.763	1.760.032
Outras multas	121.871	179.015	Investimentos, ações e equipamentos e material permanente	4.652.680	16.392
Rendimentos de aplicação financeira	233.487	434.430	Fluxo Caixa Líquido das Atividades dos Investimentos (FCI)	-4.652.680	-16.392
Indenizações e/ou restituições	-	661	Fluxo Caixa Líquido das Atividades de Financiamentos (FCF)	-	-
Dívida ativa	238.729	279.597	Geração líquida de caixa e equivalentes de caixa	-3.395.917	1.743.639
Outros ingressos	4.395.740	4.175.509	Disponibilidade inicial	6.777.827	5.039.187
Total de ingressos:	11.597.474	11.728.625	Disponibilidade final	3.381.910	6.777.827

Em 31 de dezembro de 2019, a disponibilidade financeira é de R\$ 3.381.910,29 (Três milhões, trezentos e oitenta e um mil, novecentos e dez reais e vinte e nove centavos). No mesmo período, do exercício de 2018, esta disponibilidade foi de R\$ 6.807.105,72 (Seis milhões, oitocentos e sete mil, cento e cinco reais e setenta e dois centavos). Considerando em 2019, a aquisição do imóvel para expansão da sede no valor de R\$ 4.651.927,13 (Quatro milhões, seiscentos e cinquenta e um mil, novecentos e vinte e sete reais e treze centavos), podemos apurar neste exercício, um aumento de R\$ 1.226.731,70 (Um milhão, duzentos e vinte e seis mil, setecentos e trinta e um reais e setenta centavos).

Variação do Fluxo de Caixa em R\$



BALANÇOS, DEMONSTRAÇÕES E NOTAS EXPLICATIVAS

Notas explicativas das demonstrações contábeis

As demonstrações contábeis que compõem o processo de Prestação de Contas do exercício de 2019 são: o Balanço Patrimonial (BP), a Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP), o Balanço Financeiro (BF), o Balanço Orçamentário (BO), o Demonstrativo de Execução de Restos a Pagar Processados (RPP), o Demonstrativo do Fluxo de Caixa (DFC) e as Notas Explanatórias (NE).

As notas explicativas fazem parte das demonstrações contábeis e tem por função evidenciar os critérios utilizados na elaboração dos demonstrativos, especialmente quanto às informações de natureza patrimonial, orçamentária, financeira e de desempenho, bem como, apresentar informações relevantes que são complementares ou suplementares àquelas não suficientemente evidenciadas nos demonstrativos contábeis.

Ativo circulante

Diz respeito aos direitos e bens com maior liquidez, ou seja, que podem ser convertidos em dinheiro para a empresa a curto prazo, conhecido também como realizável em curto prazo.

Caixa e Equivalentes de Caixa

Os recursos disponíveis são mantidos em instituições financeiras oficiais e incluem saldos em conta movimento e aplicações financeiras em fundos de investimento em renda fixa, classificados como conservadores e de médio risco, tendo os ganhos registrados em contas de resultado. A parte mais significativa das disponibilidades são mantidas em aplicações financeiras. As receitas resultantes das aplicações desses recursos foram reconhecidas nas respectivas contas de resultado.

As demonstrações financeiras são apresentadas em milhares de reais.

As principais práticas contábeis utilizadas na preparação das demonstrações contábeis estão definidas e demonstradas a seguir:

O BP evidencia a situação patrimonial em 31 de dezembro de 2019 e de 2018 e demonstra a posição estática dos ativos e passivos no final do exercício, possibilitando ao usuário conhecer, qualitativa e quantitativamente, a composição dos bens e direitos (ativos), das obrigações (passivos) e dos resultados acumulados da gestão patrimonial ao longo de vários exercícios (patrimônio líquido), assim demonstrados: Principais Demonstrativos e Práticas Contábeis Balanço Patrimonial – BP.

DESCRIÇÃO (Em R\$)	2019	2018
Caixa e Equivalente de Caixa	3.381.910	6.777.827
Bancos Conta Movimento	74.561	3.903
Bancos Conta Arrecadação	0	54.629
Bancos Aplicações Financeiras	3.307.349	6.719.293

BALANÇOS, DEMONSTRAÇÕES E NOTAS EXPLICATIVAS

Créditos a Receber de Curto Prazo

Os Créditos a Receber referem-se a valores de anuidades, multas de infrações e de eleições que se encontram em aberto no exercício de 2019 em cobrança Administrativa e Dívida Ativa, mensurados ou avaliados pelo valor original na data do Balanço Patrimonial.

Os créditos foram contabilizados pelo regime de competência como créditos a receber e o seu reflexo foi evidenciado nas variações aumentativas, apresentados em 31/12/2018.

DESCRIÇÃO (Em R\$)	Ativo Circulante	
	2019	2018
Créditos a Curto Prazo	2.034.738	-
Anuidade Pessoa Física	630.077	-
Anuidade Pessoa Jurídica	1.112.192	-
Multa Eleitoral	17.865	-
Multa por Infração	240.035	-

A contabilização da disponibilidade em trânsito origina-se de valores de adiantamentos classificados em curto prazo.

DESCRIÇÃO (Em R\$)	Ativo Circulante	
	2019	2018
Disponibilidade em Trânsito	49.713	47.348
Adiantamento de Férias	3.954	17.763
Tributos a Compensar	1.111	114
Diversos Responsáveis	718	365
Devedores da Entidade	12.687	1.688
CFMV	28.643	23.818
Caixa Econômica Federal	2.600	2.600

Os valores correspondentes ao Depósitos restituíveis e valores vinculados refere-se a Processos trabalhistas (depósitos recursais aguardando finalização da decisão judicial).

DESCRIÇÃO (Em R\$)	Ativo Circulante	
	2019	2018
Depósitos restituíveis e Valores Vinculados	11.360	29.279
Bruno Monteiro da Silva Araujo	2.400	2.400
Máspoli Monteiro Rubim	-	17.919
Diversos Funcionários	88.960	8.960

Antecipações de benefícios contempla o valor do salário-maternidade que é devido às seguradas empregadas, trabalhadoras avulsas, sendo restituído ao CRMV-RJ no recolhimento da guia da Previdência Social. O Vale Transporte é pago para uso no mês seguinte, sendo descontado em Folha de Pagamento.

DESCRIÇÃO (Em R\$)	Ativo Circulante	
	2019	2018
Antecipações de Benefícios	14.166	8.328
Salário Maternidade	1.768	-
Vale Transporte	12.398	8.294
Assistência Médica	-	35

BALANÇOS, DEMONSTRAÇÕES E NOTAS EXPLICATIVAS

Ativo não circulante

O ativo não circulante diz respeito aos bens e recursos garantidos à empresa. São todos os bens de natureza duradoura destinados ao funcionamento normal da entidade, assim como os direitos exercidos com essa finalidade, permanecem por muito tempo no balanço patrimonial não possuindo liquidez imediata.

O Ativo Não Circulante está dividido em 4 grupos: Realizável a longo prazo, Investimentos, Imobilizado e Intangível.

DESCRIPÇÃO (Em R\$)	2019	2018
Créditos a Longo Prazo	11.408.699	11.153.817
Dívida Ativa não Tributária - Anuidade PF	1.525.223	1.499.990
Dívida Ativa não Tributária - Anuidade PJ	9.640.109	9.575.101
Dívida Ativa não Tributária - Multa Eleitoral	724	3.431
Dívida Ativa não Tributária - Multa por Infração	33.435	41.174
Juros de mora, atualização monetária e Multa sobre anuidades	209.208	34.121

Ativo imobilizado

O ativo imobilizado está segregado em dois grupos: bens móveis e imóveis. Estão mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição, com exceção dos bens que foram reavaliados a valor de mercado e reconhecidos contabilmente no exercício de 2019. Os ativos imobilizados recebidos em doação tiveram a sua mensuração resultante pelo valor de aquisição conforme definido no termo da doação.

No exercício de 2019, foi nomeada comissão para levantamento dos bens móveis, a qual apresentou relatório conclusivo à diretoria apontando em relatório específico, o resultado dos bens inventariados.

Os bens móveis adquiridos são depreciados a partir do mês subsequente à aquisição e/ou instalação. A vida útil dos bens é mensurada de acordo com a tabela da Receita Federal do Brasil e o valor residual em 10%.

Os bens do ativo imobilizado estão assim distribuídos:

Descrição (Em R\$)	Saldo em 31/12/2018	Aquisições			Baixas	saldo em 31/12/2019	Depreciação acumulada	Vida útil (anos)	Residual (percentual)
		Aquisições	Doações	Alienação					
Aparelhos e Equipamentos de Comunicação	14.330				4.048	3.127	9.122	5	10%
Outras Máquina, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	157.340				15.363	645.148	104.738	10	10%
Equipamentos de Processamento de Dados	378.217				71.620	117.143	261.775	5	10%
Mobiliário em Geral	752.885	1.654	129		3.771	340.567	553.259	10	10%
Bandeiras, Flamulas e Insignias	29				9	7	18	10	10%
Coleções e Materiais Bibliográficos	2.042					594	1.697	10	10%
Obras de Arte	8.000					3.905	-	-	-
Veículos	294.882					112.055	265.394	5	10%
Edifícios	2.861.118	4.651.927				7.513.046	1.327.887	25	10%
Instalações	39.198					39.198	-	10	10%
Marca e Patente	13.463					13.463	-	-	-

BALANÇOS, DEMONSTRAÇÕES E NOTAS EXPLICATIVAS

Passivo Circulante

São as obrigações da empresa, inclusive financiamentos para aquisição de bens e direitos do Ativo Permanente, cujo vencimento ocorrerá no exercício seguinte.

Obrigações trabalhistas e previdenciárias correspondem às provisões de Pessoal a Pagar e Encargos Sociais a Pagar e são reconhecidas pelo valor original.

	Passivo Circulante	
DESCRÍÇÃO (Em R\$)	2019	2018
Obrigações trabalhistas e previdenciárias	71.540	58.690
INSS s/ Salários	49.805	49.894
FGTS s/ Salários	19.479	6.592
PIS/PASEP	2.257	2.204

Obrigações de Curto Prazo

Neste grupo apresenta-se as obrigações fiscais de curto prazo, depósitos consignados e fornecedores de curto prazo. Referem-se às despesas não pagas até o dia 31 de dezembro de 2018, incorridos no próprio exercício, atendendo ao princípio da competência.

	Ativo Não Circulante	
DESCRÍÇÃO (Em R\$)	2019	2018
Fornecedores Nacionais do Exercício	-	190.894
Fornecedores Diversos	-	190.894
DESCRÍÇÃO (Em R\$)	2019	2018
Demais Obrigações Fiscais		257.973
INSS-Autônomos	149	-
IRRF-Folha Pagamento/Autônomos	28.366	29.775
Retenções - Sindicatos	342	405
Consignados	6.440	
Credor da Entidade - Carlos Freitas Neto	7.728	166
Depósito de Outras Receitas não Identificadas	69.650	25.238
Receita de Exercício Futuro	31.707	-
CFMV - Cota Parte	-	5.055

BALANÇOS, DEMONSTRAÇÕES E NOTAS EXPLICATIVAS

Provisões de Curto Prazo

No grupo de provisões, registram-se os valores lançados a título de provisões de férias e 13º salário, com respectivos encargos, bem como da provisões para riscos trabalhistas, dentre outras.

DESCRIPÇÃO (Em R\$)	Ativo Não Circulante	
	2019	2018
Provisões a Curto Prazo	355.501	190.711
Riscos Trabalhistas	41.705	41.705
Férias	293.796	149.007

Com relação a provisão de férias os valores são constituídos mensalmente, em atendimento ao regime de competência, com base nos saldos de férias adquiridas e proporcionais dos funcionários do CRMV-RJ, bem como os respectivos encargos.

Os saldos referentes às provisões para décimo terceiro salário e seus encargos patronais foram baixados por ocasião do pagamento da segunda parcela, ocorrido no dia 20/12/2019.

Patrimônio Líquido

O patrimônio líquido é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de superávits ou déficits apurados anualmente, conforme segue:

DESCRIPÇÃO (Em R\$)	2019	2018
Patrimônio Líquido	23.297.370	22.061.691
Superávits ou Déficits do Exercício	-4.565.994	-2.232.250
Superávits ou Déficits de Exercícios Anteriores	27.663.724	24.796.252
Ajustes de Exercícios Anteriores	199.640	-502.311



Anexos e Apêndices



SERVÍCIO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
ATA DA XIII (DÉCIMA TERCEIRA) SESSÃO PLENÁRIA EXTRAORDINÁRIA
DO CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - GESTÃO 2017/2020

As quatorze horas do dia vinte e cinco de agosto do ano de dois mil e vinte (25/08/2020), foi realizada a XIII (décima terceira) Sessão Plenária Extraordinária do Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Rio de Janeiro (CRMV-RJ), Gestão 2017/2020, de forma remota, por meio de ambiente virtual, link <https://us02web.zoom.us/j/88403922792?pwd=WTZERDZqb2Z4aEY0ZE54L1RMMzhZz09>; ID da reunião: 884 0392 2792; considerando a Resolução CFMV nº 1.319, de 09/04/2020, que dispõe, ad referendum do Plenário do CFMV, acerca da realização de Sessões Deliberativas e Reuniões de Diretoria Executiva, Comissões e Grupos de Trabalho em ambiente virtual durante o enfrentamento da crise provocada pela Pandemia da COVID-19 e, em seu artigo 1º autoriza, temporariamente e durante o período de restrições de locomoção e aglomeração provocadas pela pandemia da COVID-19, a realização no Sistema CFMV/CRMVs de Sessões Deliberativas e Reuniões de Diretoria Executiva, Comissões e Grupos de Trabalho, de forma remota, por meio de ambiente virtual, mediante convocação feita pelo Presidente do CRMV-RJ através do Ofício Circular nº 10/2020/CRMV-RJ/PR, participaram dessa Sessão os seguintes membros: Diretoria Executiva - Romulo Cezar Spinelli Ribeiro de Miranda, Presidente; Diogo Alves da Conceição, Secretário Geral; Paulo Henrique Pereira de Moraes, Tesoureiro. Conselheiros Efetivos: Leda Maria Silvam Kimura, Marcia Andreia de Oliveira Souza, Orlí Carvalho da Silva, Sergio Gomes do Rêgo Lima e Zamir Martins. Conselheiros Suplentes: André Bohrer Marques, Andréa de Moraes Marinho Soares, Angelo de Sousa Jorge. Nessa Sessão, a conselheira efetiva Valeria Christina Magalhães Teixeira foi substituída pelo conselheiro suplente André Bohrer Marques. De acordo com o artigo 40 da Resolução CFMV nº 591/1992, o Presidente apurou o quórum mínimo para realização de sessões, que é de dois membros da Diretoria Executiva e quatro conselheiros e em seguida deu início a XIII Sessão Plenária Extraordinária da gestão 2017/2020.

I - ABERTURA - O Presidente agradeceu a participação de todos nessa sessão virtual.

II - PAUTA:

Relatório de Gestão do exercício de 2019 e Prestação de Contas do exercício de 2019: O Presidente apresentou para apreciação e discussão do plenário o processo do Relatório de Gestão do exercício de 2019 e o processo de Prestação de Contas do exercício de 2019. Informou que em razão da pandemia provocada pela COVID-19, o CFMV editou a Resolução nº 1.317, de 02 de abril de 2020, em que prorrogou a data de entrega da Prestação de Contas e Relatório de Gestão do exercício de 2019, do Sistema CFMV/CRMVs, para até o dia 31/08/2020, cujo prazo regulamentar seria 31/05/2020. O Presidente informou que os documentos relativos à prestação de contas, bem como relatório de gestão, foram previamente apreciados pela Diretoria Executiva e pela Comissão de Tomada de Contas do Conselho, cujos processos estão devidamente formalizados com as peças e informações requeridas pelo



SERVÍCIO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

46 Conselho Federal de Medicina Veterinária (CFMV) e Tribunal de Contas da
47 União (TCU). O Presidente informou que foi criado um grupo de trabalho
48 composto por funcionários e assessores do Conselho, responsáveis pelo
49 levantamento dos dados e informações junto a Diretoria e setores que compõem
50 a estrutura administrativa do Conselho. **(a) Relatório de Gestão do Exercício
51 de 2019:** O Presidente passou a palavra para a Líder Técnica do Setor de
52 Tesouraria, Carla Simone Pereira de Paula, membro do citado grupo, que fez a
53 apresentação dos itens constantes no Relatório de Gestão do exercício de 2019.
54 A funcionária apresentou inicialmente o ‘Manual de Orientações para
55 Elaboração do Relatório de Gestão’, do Tribunal de Contas da União, que serviu
56 de norte para a elaboração do Relatório de Gestão. Aproveitou a oportunidade
57 para agradecer a equipe que compõe o grupo de trabalho para elaborar tal
58 documento. Em seguida, a funcionária expôs e explicou em detalhes os
59 seguintes itens constantes no Relatório: (I) Visão Geral Organizacional e
60 Ambiente Externo; (II) Governança, Estratégia e Alocação de Recursos. Os itens
61 (III) Riscos, Oportunidades e Perspectivas e (IV) Resultados e Desempenho da
62 Gestão foram apresentados pela Líder Técnica do Setor de Atendimento e
63 registros, Ana Paula Soares Passos Cambão, sendo estes: O item (V)
64 Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis foi apresentado pela
65 Assessora Contábil, Sra. Anna Maria da Cunha. Findas as apresentações, o
66 Presidente abriu a palavra a todos. Não havendo manifestação, colocou em
67 votação o Relatório de Gestão do exercício de 2019. Aprovado por
68 unanimidade; **(b) Prestação de Contas do exercício de 2019:** O Presidente
69 passou a palavra para a Assessora Contábil, Sra. Anna Maria da Cunha, que
70 apresentou todos os itens que fazem parte do processo de prestação de contas,
71 elaborado de acordo com a Resolução CFMV nº 1.049/2014. Fimda a
72 apresentação, o Presidente abriu a palavra a todos. O conselheiro Zamir Martins
73 chamou a atenção no que se refere à Lei de Responsabilidade Fiscal, no limite
74 de gasto imposto em relação à pessoal, haja vista que se pretende ampliar o
75 quadro do setor de fiscalização e isso representará um acréscimo nesse custo.
76 Importante a diretoria estar atenta a esse ponto, para que no projeto de
77 ampliação de pessoal não se ultrapasse o percentual permitido por lei. Sugeriu
78 ainda que seja feito um estudo do resultado da produção efetiva dos fiscais, a
79 fim de apurar se de fato os números são satisfatórios, de maneira que não se
80 corra o risco de ampliar o quadro e isso não gerar um aumento significativo de
81 receita, especialmente nesse momento de pandemia, em que não se sabe como
82 será a receita no próximo ano. O conselheiro parabenizou a contadora e sua
83 equipe pelo trabalho muito bem executado. Com a palavra, a Sra. Anna Maria
84 da Cunha informou que a administração está atenta a essas questões e que
85 mantém o orçamento equilibrado. O conselheiro Sergio Lima também
86 parabenizou a contadora pelo excelente trabalho. O conselheiro Angelo Jorge
87 parabenizou a contadora e equipe pelo trabalho bem feito e bem completo. O
88 conselheiro Zamir Martins enfatizou ainda, que a Comissão de Tomada de
89 Contas, da qual faz parte, aprovou por unanimidade as contas hoje
90 encaminhadas a essa plenária. Finalizou parabenizando a todos os envolvidos



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

91 no processo, pela qualidade do trabalho apresentado. O Presidente agradeceu o
92 trabalho espetacular feito por todos os envolvidos e o respaldo que a diretoria e
93 conselheiros tem dessa administração, que tem levado a medicina veterinária e
94 zootecnia ao patamar de valorização profissional. Encerrada a discussão, o
95 Presidente colocou em votação a Prestação de Contas do exercício de 2019.
96 Aprovada por unanimidade. **III - ENCERRAMENTO:** Nada mais tendo a tratar, o
97 Presidente encerrou a XIII Sessão Plenária Extraordinária, cuja ata lavrada foi
98 lida e aprovada por unanimidade. Rio de Janeiro, 25 de agosto de 2020.



**SERVÍCIO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA
DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

PARECER DA COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS

Os abaixo assinados, membros da Comissão de Tomada de Contas do Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Rio de Janeiro, tendo examinado a **Prestação de Contas do exercício de 2019**, e tendo encontrado tudo na mais perfeita ordem, são de parecer que seja aprovada pelo Plenário deste Conselho.

Rio de Janeiro, 24 de agosto de 2020.

ZAMIR MARTINS
CRMV-RJ N° 2606
Presidente da Comissão de Tomada de Contas

ANGELO DE SOUZA JORGE
CRMV-RJ N° 3454
Membro Suplente da Comissão de Tomada de Contas

LEDA MARIA SILVA KIMURA
CRMV-RJ N° 2195
Membro Suplente da Comissão de Tomada de Contas

Declaração de Integridade do Relato Integrado

A Diretoria Executiva do Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Rio de Janeiro (CRMV-RJ), no uso de suas atribuições que lhe confere a Resolução nº 591, de 26 de junho de 1992, do Conselho Federal de Medicina Veterinária (CFMV), em atendimento à solicitação do Tribunal de Contas da União (TCU), declara para os devidos fins que reconhece sua responsabilidade e assegura a confiabilidade das informações apresentadas acerca desta Unidade Prestadora de Contas (UPC) neste relatório integrado.

Para tanto, foi designado Grupo de Trabalho composto por colaboradores e assessores desta UPC para a elaboração do documento, supervisionado e orientado por esta Diretoria Executiva, expressando o pensamento coletivo na preparação e na apresentação do relato.

Ressalta-se que elaborar este documento, obedecendo a nova estrutura de relatório integrado, foi importante para observar o quanto o trabalho que vem sendo realizado por esta UPC está alinhado às propostas apresentadas para esta gestão, cujo foco é a melhoria constante dos serviços prestados às profissões e à sociedade.

Rio de Janeiro, 25 de agosto de 2020.



Romulo Spinetto de Miranda

Presidente

CRMV-RJ nº 2.773